

**TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029- CAGECE
PROCESSO Nº 0187.000065/2009-44
ORIUNDO DA CAGECE
PROCESSO SPU Nº 10209845-0**



**LICITAÇÃO DO TIPO MENOR PREÇO PARA EXECUÇÃO DOS
SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES
ELEVATÓRIAS DE ESGOTO DA UNMTE EM FORTALEZA-CE,
COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS.**

EDITAL DE LICITAÇÃO

DATA, HORA E LOCAL

GLOSSÁRIO

1. DO OBJETO

2. DA FONTE DE RECURSOS

3. DA PARTICIPAÇÃO

4. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS COMERCIAIS

5. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE “A”

6. DAS PROPOSTAS COMERCIAIS - ENVELOPE “B”

7. DO PROCEDIMENTO

8. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

9. DA ADJUDICAÇÃO

10. DOS PRAZOS

11. DOS PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO

12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

13. DOS DEVERES DA CONTRATADA

14. DA FISCALIZAÇÃO

15. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

16. DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

17. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

18. DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20. DA RESCISÃO

21. DAS SUBCONTRATAÇÕES DOS SERVIÇOS

22. DAS DEMAIS CONDIÇÕES

ANEXOS

ANEXO A – TERMO DE REFERÊNCIA (*)

ANEXO B – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

ANEXO C – PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS (*)

ANEXO D – MODELO DE CRONOGRAMA FÍSICO E CRONOGRAMA FINANCEIRO(*)

ANEXO E – MODELO DE CARTA DE PROPOSTA COMERCIAL (*)

ANEXO F – MODELO DE COMPROMISSO DE PARTICIPAÇÃO

ANEXO G – MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISITA AO LOCAL (*)

ANEXO H – MODELO DE DECLARAÇÃO – EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA (*)

ANEXO I – MODELO DE CARTA DE FIANÇA BANCÁRIA - GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO (*)

ANEXO J – MODELO DE FICHA DE DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL (*)

ANEXO L - MINUTA DO CONTRATO (*)

ANEXO M – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (*)

ANEXO N – MODELO DE DECLARAÇÃO DA PROPONENTE (*)

(*) Anexo utilizado neste edital

TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029 - CAGECE
PROCESSO Nº 0187.000065/2009-44 - ORIGINÁRIA DA CAGECE/UN-MTE
PROCESSO SPU Nº 10209845-0

**LICITAÇÃO DO TIPO MENOR PREÇO PARA
EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE OPERAÇÃO
E MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES
ELEVATÓRIAS DE ESGOTO DA UNMTE EM
FORTALEZA CE, COM FORNECIMENTO DE
MATERIAIS E EQUIPAMENTOS.**

A Comissão Especial de Licitação 02, designada pelo Decreto Estadual nº 30.106/2010, em nome da COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO DO CEARÁ (CAGECE), torna público para conhecimento de todos os interessados que na data, hora e local adiante indicados nesta edital, em sessão pública, receberá os Documentos de Habilitação e Propostas Comerciais para o objeto desta **Tomada de Preços**, do tipo **Menor Preço**, em regime de **Empreitada por Preço Unitário**, mediante as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório, que se subordina às normas gerais da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, suas alterações e a Lei Complementar nº 123/2006.

DATA, HORA E LOCAL

Os Documentos de Habilitação e as Propostas Comerciais serão recebidos em sessão pública marcada para o **dia 04 de agosto de 2010 às 10h30min**, no Centro Administrativo Bárbara de Alencar, na Av. Dr. José Martins Rodrigues, nº 150, Bairro Edson Queiroz, CEP: 60.811-520 – Fortaleza - Ceará.

GLOSSÁRIO

Sempre que as palavras ou siglas indicadas abaixo aparecerem neste Edital, ou em quaisquer de seus anexos, terão os seguintes significados:

CEL ou COMISSÃO: Comissão Especial de Licitação 02.

CONTRATADA: Empresa vencedora desta licitação em favor da qual for adjudicado o seu objeto.

CONTRATANTE/ADMINISTRAÇÃO: Companhia de Água e Esgoto do Ceará (CAGECE).

CRC: Certificado de Registro Cadastral expedido Secretaria do Planejamento e Gestão.

FISCALIZAÇÃO: Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, ou preposto da CAGECE, devidamente credenciado para a realização da fiscalização do objeto desta licitação.

LICITANTE/PROPONENTE: Empresa que apresenta proposta para este certame.

ABNT: Associação Brasileira de Normas Técnicas.

SEPLAG: Secretaria do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará.

ME: Microempresa

EPP: Empresa de Pequeno Porte.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto desta licitação a **EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS DE ESGOTO DA UNMTE EM FORTALEZA-CE, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS**, devidamente especificados no **ANEXO A – TERMO DE REFERÊNCIA** e quantificados no **ANEXO C – PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS**, partes integrantes do edital, em **Regime de Empreitada por Preço Unitário**.

2. DA FONTE DE RECURSOS

2.1. O objeto desta Tomada de Preços será pago com **RECURSOS PRÓPRIOS**, no valor estimado de **R\$ 1.022.307,14** (Um milhão, vinte e dois mil, trezentos e sete reais e quatorze centavos).

3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderá participar desta Tomada de Preços:

3.1.1. Toda e qualquer empresa individual ou sociedade regularmente estabelecida no país, que seja especializada e credenciada no ramo do objeto da licitação, e que satisfaça a todas as exigências do presente edital, especificações e normas, de acordo com os anexos relacionados, partes integrantes deste edital.

3.1.2. Empresas cadastradas no CRC do Estado do Ceará, especializadas no ramo do objeto pertinente a esta licitação, ou que comprovem junto a COMISSÃO, no prazo de 03 (três) dias antes do recebimento das propostas, que preencham os requisitos necessários para cadastro.

3.2. Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle acionário de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas.

3.3. Não será permitida a participação de proponentes cujos dirigentes, gerentes, sócios ou componentes do seu quadro técnico sejam funcionários ou empregados públicos do Governo do Estado do Ceará, de suas sociedades, paraestatais, fundações ou autarquias.

3.4. É vedada a participação direta ou indiretamente de empresas:

- a) Consorciadas ou grupo de empresas.
- b) Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal temporariamente suspenso e que por estas tenham sido declaradas inidôneas.
- c) Que estejam suspensas temporariamente de participar em licitações e impedidas de contratar com a CAGECE.
- d) Que estejam concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação.

4. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS COMERCIAIS

4.1. Os Documentos de Habilitação, em 1 (uma) via, e as Propostas Comerciais, em 1 (uma) via em CD-Rom e 1 (uma) via impressa separadamente que deverão ser entregues encadernadas, de forma a não conter folhas soltas, sem emendas, rasuras ou borrões, contidas em invólucros opacos fechados e lacrados de forma tal que torne detectável qualquer intento de violação de seu conteúdo, estes trazendo na capa o seguinte sobrescrito, respectivamente:

4.1.1. ENVELOPE "A" - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO 02
COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO DO CEARÁ - CAGECE
TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029 - CAGECE
ENVELOPE "A" - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
NOME DA LICITANTE

4.1.2. ENVELOPE "B" - PROPOSTAS COMERCIAIS

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO 02
COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO DO CEARÁ - CAGECE
TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029 - CAGECE
ENVELOPE "B" - PROPOSTAS COMERCIAIS
NOME DA LICITANTE

4.2. É obrigatória a assinatura de quem de direito da PROPONENTE na PROPOSTA COMERCIAL.

4.3. Os Documentos de Habilitação e as Propostas Comerciais deverão ser apresentados por preposto da LICITANTE com poderes de representação legal, através de procuração pública ou particular com firma reconhecida. A não apresentação não implicará em inabilitação, no entanto, o representante não poderá pronunciar-se em nome da LICITANTE, salvo se estiver sendo representada por um de seus dirigentes, que comprove tal condição através de documento legal.

4.4. Qualquer pessoa poderá entregar os Documentos de Habilitação e as Propostas Comerciais de mais de uma LICITANTE, porém, nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma LICITANTE junto à COMISSÃO, sob pena de exclusão sumária das LICITANTES representadas.

5. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE "A".

5.1. Os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados da seguinte forma:

5.1.1. Em originais ou publicação em Órgão Oficial, ou, ainda, por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório.

5.1.2. Dentro do prazo de validade, para aqueles cuja validade possa expirar. Na hipótese de o documento não conter expressamente o prazo de validade, deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre a

sua validade. Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da data de sua emissão.

5.1.3. Rubricados e numerados sequencialmente, da primeira à última página, de modo a refletir seu número exato.

5.1.4. A eventual falta de numeração ou a numeração incorreta, não será motivo de inabilitação, porém será suprida pelo representante da licitante na sessão de abertura dos documentos de habilitação.

5.1.5. Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a Empresa seja vencedora, o Contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

5.2. Os Documentos de Habilitação consistirão de:

5.2.1. **Certificado de Registro Cadastral – CRC**, expedido pela Secretaria do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará - SEPLAG, que comprove ser a LICITANTE especializada no ramo do objeto pertinente a esta licitação.

5.2.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

5.2.2.1. **ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL EM VIGOR OU ÚLTIMO ADITIVO CONSOLIDADO**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de ata da assembleia que elegeu seus atuais Administradores. Em se tratando de sociedades civis, Ato Constitutivo acompanhado de prova de diretoria em exercício, e no caso de empresa individual, o Registro Comercial.

5.2.3. REGULARIDADE FISCAL

5.2.3.1. Prova de inscrição na:

a) Fazenda Federal (CNPJ).

b) Fazenda Estadual (CGF) ou documento comprobatório de isenção ou Fazenda Municipal.

5.2.3.2. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede da LICITANTE:

a) A comprovação de quitação para com a Fazenda Federal deverá ser feita através da **CERTIDÃO CONJUNTA NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVA AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO** expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional.

b) A comprovação de quitação para com a Fazenda Estadual deverá ser feita através de **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS ESTADUAIS** consolidada, inscritos na Dívida Ativa Estadual.

c) A comprovação para com a Fazenda Municipal deverá ser feita através de **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS DE TRIBUTOS MUNICIPAIS** consolidada, inscritos na Dívida Ativa Municipal.

5.2.3.3. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, através da **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS ÀS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS E ÀS DE TERCEIROS**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.

5.2.3.4. Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, através de **CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS – CRF**.

5.2.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.2.4.1. Prova de inscrição ou registro da LICITANTE, junto ao Conselho Regional de Engenharia Arquitetura e Agronomia (CREA), da localidade da sede da PROPONENTE.

5.2.4.2. Comprovação de a PROPONENTE possuir como Responsável Técnico ou em seu quadro permanente, na data prevista para entrega dos documentos, profissional (is) de nível superior em **Engenharia Civil**, reconhecido(s) pelo CREA, detentor (es) de CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO emitida pelo CREA, que comprove a execução de obras de características técnicas similares às do objeto da presente licitação, cuja parcela de maior relevância técnica e valor significativo tenha sido:

a) Execução de serviços de manutenção de sistemas de esgotamento sanitário.

5.2.4.3. No caso de o profissional não constar da relação de responsáveis técnicos junto ao CREA, o acervo do profissional será aceito, desde que ele demonstre ser pertencente ao quadro permanente da empresa através de um dos seguintes documentos:

a) A comprovação de que o profissional detentor do Atestado de Responsabilidade Técnica faz parte do quadro permanente da licitante será feita através de cópia autenticada da "**FICHA OU LIVRO DE REGISTRO DE EMPREGADOS**", onde se identifique os campos de admissão e rescisão, juntamente com o termo de abertura do livro de registro de empregados, quando se tratar de empregado.

b) O sócio, comprovando-se a participação societária através de cópia do contrato social.

5.2.4.4. Quando a **CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO** emitida pelo CREA não explicitar com clareza os serviços objeto do Acervo Técnico, esta deverá vir acompanhada do seu respectivo Atestado, devidamente registrado e reconhecido pelo CREA.

5.2.4.5. Deverão constar, preferencialmente, das CERTIDÕES DE ACERVO TÉCNICO ou dos ATESTADOS expedidos pelo CREA, em destaque, os seguintes dados: data de início e término do serviço de engenharia, local de execução, nome do contratante e da CONTRATADA, nome dos responsáveis técnicos, seus títulos profissionais e números de registros no CREA, especificações técnicas do serviço de engenharia e os quantitativos executados.

5.2.4.6. Comprovação de a LICITANTE/PROPONENTE possuir na data prevista para entrega dos documentos, **Atestado(s) Técnico(s)** fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, **emitidos em nome da empresa** e registrados no CREA, que comprove(m) a execução dos serviço(s) de características técnicas similares às do objeto da presente licitação e cuja(s) parcela(s) de maior relevância técnica e valor significativo tenha(m) sido:

a) Execução de serviços de manutenção de sistemas de esgotamento sanitário.

5.2.4.7. **Declaração de Visita ao Local** dos serviços emitida pela PROPONENTE, de que esta, através do seu responsável técnico, visitou o local onde serão executados os serviços, tomando pleno conhecimento de todos os aspectos que possam influir direta ou indiretamente na sua e que o projeto é compatível com o local, conforme **ANEXO G – MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISITA AO LOCAL**.

a)- Para a visita ao local de execução dos serviços, A PROPONENTE deve dirigir-se à Gerência da Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UNMTE, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas, de 2ª a 6ª feira, ou comunicar-se pelo telefone nº (0xx85) 3101.5628, para realizar a visita antes da data de entrega dos Documentos de Habilitação e Propostas Comerciais. Todos os custos associados com a visita serão de inteira responsabilidade da PROPONENTE.

5.2.4.8. **Declaração da proponente (ANEXO N - MODELO DE DECLARAÇÃO DA PROPONENTE)** devidamente assinada pelo seu representante legal, de que se vencedora da licitação, disponibilizará as máquinas e equipamentos, considerados essenciais para o cumprimento do objeto da licitação, conforme especificado no subitem 7.23 do **ANEXO A – TERMO DE REFERÊNCIA**.

5.2.5. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

5.2.5.1. Prova de valor do Patrimônio Líquido, não inferior a 5% (cinco por cento) do valor estabelecido no subitem 2.1 deste Edital, até a data de entrega dos Documentos de Habilitação e Propostas Comerciais e cuja comprovação será feita através do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já apresentado e entregue na forma da lei.

5.2.5.2. A avaliação para todas as licitantes será apurada através de Demonstrativo do(s) Índices(s) de Liquidez Geral (LG), a seguir definido(s), calculados com 02 (duas) casas decimais, sem arredondamento, devidamente assinado por contador habilitado. As fontes dos valores considerados deverão ser o Balanço Fiscal ou Patrimonial, conforme o caso, devidamente **assinado por Contabilista e pelo titular ou representante legal da empresa**. Tratando-se de Sociedade Anônima, publicação em Diário Oficial ou jornal de grande circulação ou cópia autenticada do Balanço Fiscal correspondente ao último exercício social encerrado, com as respectivas demonstrações de Contas de Resultados. Os demais tipos societários e o empresário individual deverão apresentar cópias autenticadas do Balanço Patrimonial **registrado na Junta Comercial da sede da licitante ou em órgão equivalente**.

a) Liquidez Geral (LG):

$$LG = \frac{(\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo})}{(\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo})} \geq 1,20$$

5.2.5.3. Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial expedida pelo Distribuidor Judicial da sede da PROPONENTE, Justiça Ordinária. dentro do prazo de validade.

5.2.6. QUALIFICAÇÃO TRABALHISTA

5.2.6.1. Declaração da licitante, comprovando o fiel cumprimento das recomendações determinadas pelo art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme modelo **ANEXO H – MODELO DECLARAÇÃO – EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA.**

5.3. A LICITANTE deverá fornecer, a título de informação, número de telefone, fax, e pessoa de contato, preferencialmente local. A ausência desses dados não a tornará inabilitada.

5.4. CASO A LICITANTE SEJA MICROEMPRESA (ME) OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP), ESTA DEVERÁ APRESENTAR DECLARAÇÃO NA FORMA **DO ANEXO M – MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, DESTE EDITAL.**

ORIENTAÇÕES SOBRE A FASE DE HABILITAÇÃO

5.5. Na forma do que dispõe o art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, a comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

5.6. Para efeito do disposto no subitem acima, as microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião de participação neste procedimento licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.7. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, contado a partir do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.8. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

5.9. Serão inabilitadas as licitantes que não atenderem às exigências deste Edital referentes à fase de habilitação, bem como apresentarem os documentos defeituosos em seu conteúdo e forma, e ainda, serão inabilitadas de forma superveniente as ME ou EPP que não apresentarem a regularização da documentação de Regularidade Fiscal no prazo definido no subitem 5.7.

6. DAS PROPOSTAS COMERCIAIS - ENVELOPE “B”

6.1. As Propostas Comerciais conterão no mínimo:

6.1.1.1. O **ANEXO E – MODELO DE CARTA DE PROPOSTA COMERCIAL**, contendo:

6.1.1.1.1. Nome da empresa PROPONENTE, endereço e número de inscrição no CNPJ.

6.1.1.1.2. Validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias.

6.1.1.2.1. Fica a LICITANTE ciente sobre a necessidade de manifestar-se acerca da concordância da prorrogação e revalidação da proposta, antes de 10 (dez) dias do seu vencimento, por igual e sucessivo período. A falta de manifestação libera a Licitante, excluindo-a do certame licitatório.

6.1.1.2.2. Em situação em que a proposta vença antes da sessão pública de sua abertura, a não prorrogação e revalidação por parte da Licitante resulta na inviolabilidade do lacre do envelope da Proposta, passando à condição de inválida.

6.1.1.2.3. No caso de a proposta vir a vencer após a abertura dos preços, deverá ser prorrogada e revalidada até a contratação, sob pena de desclassificação.

6.1.1.3. Preço global, expresso em real.

6.1.1.4. Assinatura do representante legal.

6.1.1.5. Prazo de execução do serviço.

6.2. Acompanharão obrigatoriamente as Propostas Comerciais, como partes integrantes, os seguintes anexos, os quais deverão conter o nome da LICITANTE, a assinatura e o título profissional do responsável técnico ou do quadro permanente da LICITANTE que os elaborou, e o número da Carteira do CREA desse profissional:

6.2.1. Planilha de Preços contendo os preços unitários e totais de todos os itens propostos conforme **ANEXO C – PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS**.

6.2.2. Cronograma Físico e Cronograma Financeiro compatível com o serviço, conforme o **ANEXO D – MODELO DE CRONOGRAMA FÍSICO E CRONOGRAMA FINANCEIRO**, com periodicidade mensal, não se admitindo parcela na forma de pagamento antecipado.

6.3. Tendo em vista que a presente licitação trata de EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO, o **ANEXO C - PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS** deverá ser seguido integralmente no tocante aos quantitativos e unidades de medida, sendo desclassificada a empresa que omiti-los, por qualquer razão, não podendo, no entanto, o preço total da proposta da LICITANTE ser superior ao estabelecido no subitem 2.1.

6.4. Correrão por conta da PROPONENTE vencedora todos os custos que porventura deixar de explicitar em sua proposta.

6.5. A LICITANTE deverá fornecer a ficha de dados da pessoa que irá assinar o contrato, conforme **ANEXO J - MODELO DE FICHA DE DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL**. A ausência dessa ficha não a tornará desclassificada.

6.6. As PROPOSTAS COMERCIAIS deverão ser rubricadas e numeradas sequencialmente, da primeira à última folha, de modo a refletir o seu número exato.

6.7. A eventual falta de numeração ou numeração incorreta, não será motivo de desclassificação, porém será suprida pelo representante da licitante na sessão de abertura das propostas.

7. DO PROCEDIMENTO

7.1. Os trabalhos da sessão pública para recebimento dos Documentos de Habilitação e Propostas Comerciais obedecerão aos trâmites estabelecidos nos subitens seguintes:

7.1.1. Na presença das PROPONENTES e demais pessoas que quiserem assistir à sessão, a COMISSÃO receberá os invólucros devidamente lacrados, contendo os Documentos de Habilitação e as Propostas Comerciais.

7.1.2 . Para a boa condução dos trabalhos, cada LICITANTE deverá se fazer representar por, no máximo, 2 (duas) pessoas.

7.1.3. Os membros da COMISSÃO e 02 (dois) escolhidos entre os presentes como representantes das PROPONENTES examinarão e rubricarão todas as folhas dos Documentos de Habilitação e Propostas Comerciais apresentados.

7.1.4 . Recebidos os envelopes "A" – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e "B" - PROPOSTAS COMERCIAIS, proceder-se-á a abertura daqueles referentes à documentação de habilitação.

7.1.5 . A COMISSÃO poderá a seu exclusivo critério, proclamar na mesma sessão o resultado da habilitação, ou convocar outra para esse fim, ficando cientificados os interessados.

7.1.6 . Proclamado o resultado da habilitação, e decorrido o prazo para interposição de recurso, ou no caso de renúncia do direito recursal, a COMISSÃO procederá a abertura das Propostas Comerciais das LICITANTES habilitadas.

7.1.7. A COMISSÃO devolverá os envelopes de Propostas Comerciais às LICITANTES inabilitadas, se não houver recursos ou, se houver, após sua denegação.

7.1.8 Os recursos, em qualquer das fases da licitação, serão interpostos e julgados com estrita observância da Lei das Licitações, art. 109.

7.1.8.1. A Decisão do julgamento do (s) Recursos (s) Administrativos será publicada no Diário Oficial do Estado e cópia integral da referida decisão estará à disposição dos interessados na Comissão Especial de Licitação 02. Contudo, se presentes todos os representantes legais das licitantes no ato em que foi adotada a decisão, estes serão cientificados diretamente acerca do julgamento do recurso na sessão pública em que será lavrada a ata.

7.1.8.2. Os resultados de cada fase da licitação serão publicados no Diário Oficial do Estado, ou se presentes todos os representantes das licitantes no ato em que foi

adotada a decisão, estes serão cientificados diretamente na sessão pública em que será lavrada a ata.

7.1.9. Analisadas as Propostas Comerciais, a COMISSÃO divulgará o resultado e, decorrido o prazo para interposição de recursos, ou no caso de renúncia do direito recursal, proclamará a vencedora do certame.

7.2. Após a entrega dos invólucros contendo os Documentos de Habilitação e das Propostas Comerciais, nenhum documento adicional será aceito ou considerado no julgamento, e nem serão permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou retificações.

7.3. De cada sessão realizada será lavrada a respectiva ata circunstanciada, a qual será assinada pela COMISSÃO e pelos representantes das LICITANTES.

7.4. A COMISSÃO verificará a existência de microempresas ou empresas de pequeno porte, para o cumprimento do constante na Lei Complementar 123/2006, procedendo como previsto no subitem 7.5.

7.5. Caso a proposta classificada em 1º lugar não seja ME ou EPP, a COMISSÃO procederá de acordo com os subitens a seguir:

7.5.1. Fica assegurada, como critério de desempate (Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006), preferência de contratação para as ME e EPP.

7.5.2. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, depois de ordenadas as propostas de preços em ordem crescente dos preços ofertados.

7.5.3. Para o efeito do disposto no subitem 7.5.1., ocorrendo empate, a Comissão procederá da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será classificada em primeiro lugar e consequentemente declarada vencedora do certame.

b) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 7.5.2., na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.5.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.5.2., será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar nova proposta de preços, que deverá ser registrada em ata.

7.5.5. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos no subitem acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.5.6. Ocorrendo a situação prevista no subitem 7.5.3., a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta de preços após a solicitação da COMISSÃO, ocasião em que o representante legal da ME ou EPP deverá estar presente à sessão e declarar sua nova proposta, sob pena de preclusão de seu direito. Todos os atos deverão constar da ata dos trabalhos.

7.6. O resultado de julgamento final da Licitação será informado na mesma sessão ou posteriormente em outra sessão pública, para a qual serão convocados previamente os interessados.

7.7. É facultada à COMISSÃO, de ofício ou mediante requerimento do interessado, em qualquer fase da licitação realizar diligências, destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

8. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

8.1. A responsabilidade pelas informações, pareceres técnicos e econômicos exarados na presente Tomada de Preços é exclusiva da equipe técnica do Órgão/Entidade de onde a presente licitação é originária.

A – AVALIAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE “A”

8.2. A habilitação será julgada com base nos Documentos de Habilitação apresentados, observadas as exigências pertinentes à Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal, Qualificação Técnica, Qualificação Econômica e Financeira e Qualificação Trabalhista.

8.2.1. Será inabilitada a licitante que deixar de apresentar qualquer um dos documentos exigidos no ENVELOPE “A”, ou apresentá-los em desacordo com as exigências do presente edital.

8.3. Quanto ao(s) índice(s) especificado(s) na(s) alínea(s) “a”, do subitem 5.2.5.2., será habilitada a LICITANTE que:

- a) Apresentar o(s) cálculo(s) para obtenção do(s) referido(s) índice(s).
- b) Apresentar na análise do balanço, alínea “a” do subitem 5.2.5.2., Índice de Liquidez Geral maior ou igual a 1,20 (um inteiro e dois décimos).

B – AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS – ENVELOPE “B”

8.4. Serão desclassificadas as Propostas Comerciais que apresentarem um ou mais itens descritos a seguir:

- a) Condições ilegais, omissões, erros e divergência ou conflito com as exigências deste Edital.
- b) Proposta em função da oferta de outro competidor na licitação.
- c) Preço unitário simbólico ou irrisório, havido assim como aquele incompatível com os preços praticados no mercado, conforme a Lei 8.666/93 e suas alterações.

d) Preço global excessivo, assim entendido como aquele superior ao orçado pela CAGECE, estabelecido no subitem 2.1 deste Edital.

e) Preços globais inexequíveis na forma do Art. 48 da Lei das Licitações.

f) Propostas que não atendam aos subitens 6.1 e 6.2. do edital.

8.5. Na proposta prevalecerão, em caso de discordância entre os valores numéricos e por extenso, estes últimos.

8.6. No caso de divergências entre as colunas discriminação dos serviços, unidades e quantidades constantes dos orçamentos apresentados pelos licitantes e aqueles constantes do edital, prevalecerão as discriminações dos serviços, unidades e quantidades do edital, sujeitando-se a licitante a executar os serviços de acordo com as especificações e detalhamento constantes do instrumento convocatório, devendo a Comissão proceder ao registro em ata das referidas correções.

8.7. Os erros de soma e/ou multiplicação, bem como o valor total proposto, eventualmente configurado nas Propostas Comerciais das PROPONENTES, serão devidamente corrigidos, não se constituindo, de forma alguma, como motivo para desclassificação da proposta.

8.8. Havendo igualdade entre 2 (duas) ou mais propostas, o certame será decidido por sorteio, observando-se, contudo, a Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006.

8.9. Será declarada vencedora a proposta de **Menor Preço Global** entre as LICITANTES classificadas.

9. DA ADJUDICAÇÃO

9.1. O objeto da licitação será adjudicado ao autor da proposta vencedora, mediante Contrato a ser firmado entre este e a CAGECE. O adjudicatário tem o prazo de 5 (cinco) dias úteis para assinatura do Contrato, contado da data de sua convocação para esse fim.

9.2. Além das obrigações legais regulamentares e as demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se a PROPONENTE a:

9.2.1. Apresentar documentação referente à Regularidade Fiscal dentro da validade.

9.2.2. Apresentar garantia, antes da assinatura do Contrato, numa das seguintes modalidades, no valor correspondente a 5 % (cinco por cento) da contratação:

a) Caução em dinheiro ou em título da dívida pública, vedada a prestação de garantia através de Títulos da Dívida Agrária.

b) Fiança bancária (**ANEXO I – MODELO DA CARTA DE FIANÇA BANCÁRIA – GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**), ou

c) Seguro-garantia.

9.2.2.1. Na garantia para a execução do Contrato deverá estar expresso seu prazo de validade superior a **90 (noventa)** dias do prazo contratual.

9.2.3. Prestar garantia adicional na forma do § 2º do Art. 48 da Lei 8.666/93, quando for o caso.

9.3. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até os limites previstos em lei.

9.3.1. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor deverá ser prestada garantia proporcional ao valor acrescido, nas mesmas condições estabelecidas no subitem 9.2.2.

9.4. Quando a licitante adjudicatária não cumprir as obrigações constantes deste edital e não assinar o Contrato no prazo estabelecido no subitem 9.1. é facultada a CAGECE convidar a segunda classificada, e assim sucessivamente, para assinar o contrato nas mesmas condições da primeira colocada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação.

10. DOS PRAZOS

10.1 Os serviços objeto deste Edital deverão ser executados e concluídos dentro do prazo de **720 (setecentos e vinte) dias** contados a partir da assinatura da Ordem de Serviço pela CONTRATADA.

10.2 Os pedidos de prorrogação de prazo serão dirigidos a CAGECE e deverão se fazer acompanhar de um relatório circunstanciado e do novo cronograma físico e cronograma financeiro adaptado às novas condições propostas. Esses pedidos serão analisados e julgados pela Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE.

10.3. Os pedidos de prorrogação de prazos serão dirigidos à Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, até 30 (trinta) dias antes da data do término do prazo contratual.

10.4. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificados no prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceitos pela CAGECE, não serão considerados como inadimplemento contratual.

11. DOS PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO

11.1. Os preços são fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses da apresentação da proposta comercial. Após os 12 (doze) meses os preços contratuais serão reajustados, tomando-se por base a data da apresentação da proposta, pela variação do Índice INCC, COLUNA 30, constante da revista "CONJUNTURA ECONOMICA", editada pela Fundação Getúlio Vargas.

11.1.1. No cálculo dos reajustes se utilizará a seguinte fórmula:

$$R = V \left[\frac{I - I_0}{I_0} \right], \text{ onde:}$$

R = Valor do reajuste procurado.

V = Valor contratual dos serviços a serem reajustados.

I_o = Índice inicial – correspondente ao mês da entrega da proposta.

I = Índice final – correspondente ao mês de aniversário anual da proposta.

11.2. A aplicação do reajuste se fará a partir do 13º mês após a data-limite da apresentação da proposta de preços, sendo que o seu valor percentual (calculado com a aplicação da fórmula acima) se manterá fixo por 12 meses, e assim sucessivamente a cada 12 meses.

11.3. A data base de referência da proposta de preços será a data de apresentação da proposta de preços, e os possíveis reajustes, calculados a partir desta.

12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado conforme segue:

12.1.1. Apresentação pela Contratada dos Boletins de Medição, à Fiscalização da CAGECE.

12.1.2. Após constatação da realização dos serviços, a Fiscalização aprovará os Boletins de Medição, encaminhando para o devido pagamento.

12.2. A fatura relativa aos serviços executados no período de cada mês civil, deverá ser apresentada a CAGECE, até o quinto dia útil do mês subsequente à realização dos serviços, para fins de conferência e atestação.

12.3 A CONTRATADA se obriga a apresentar junto à fatura, cópia da quitação das seguintes obrigações patronais referentes ao mês anterior ao do pagamento:

a) Cópia da quitação do recolhimento das contribuições devidas ao **INSS** (parte do empregador e parte do empregado), relativas aos empregados envolvidos na execução do objeto deste instrumento.

b) Documentação de Regularidade Fiscal referente ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS e ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço – **FGTS**.

c) Comprovante de recolhimento do **PIS e ISS**, quando for o caso, dentro de 20 (vinte) dias a partir do recolhimento destes encargos.

12.3.1. O pagamento de cada fatura dependerá da apresentação dos documentos e quitacoes acima referidos.

12.4. Caso a medição seja aprovada pela Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, o pagamento será efetuado no 30º (trigésimo) dia após a aprovação da medição pelo gestor do contrato.

13. DOS DEVERES DA CONTRATADA

13.1. A CONTRATADA deverá iniciar os serviços após a emissão da Ordem de Serviço pela CAGECE.

13.2. Além da Ordem de Serviço do contrato, serão expedidas Ordens de Serviço Específicas para os diversos tipos de serviços relacionados na Planilha de Orçamento, conforme modelo em anexo.

13.3. As Ordens de Serviço Específicas deverão ser assinadas pela CONTRATADA em até 48 horas da sua emissão pela CAGECE e ter seus serviços sempre iniciados em no máximo 5 (cinco) dias após sua assinatura, exceto para as OSE de Serviços Emergenciais que deverão ser iniciados em até 24 (vinte e quatro) horas a contar da solicitação feita pela da UN-MTE.

13.3.1. Para os Serviços Emergenciais, a CONTRATADA deverá providenciar em até 1 (uma) hora a contar da solicitação da UN-MTE, a sinalização e isolamento da área.

13.3.2. Para os serviços de maior complexidade que necessitem da utilização dos equipamentos citados no subitem 7.23, a CONTRATADA deverá empregá-los em um prazo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da solicitação da UN-MTE..

13.4. A CONTRATADA deverá dispor de meios de comunicação 24 horas (fax, e-mail e celular).

13.5. O engenheiro civil responsável pela condução do contrato (subitem 7.17) deverá se reunir semanalmente, ou em frequência a ser definida pela FISCALIZAÇÃO, com a equipe técnica da UN para tratar do andamento do contrato.

13.6. Durante a execução dos serviços a CONTRATADA deverá fixar placa de obra, conforme modelo anexo. Fica a CONTRATADA obrigada a confeccionar e colocar, nos locais indicados pela FISCALIZAÇÃO, num prazo de até 5 (cinco) dias contados a partir da data de assinatura da Ordem de Serviço Específica, as placas anteriormente mencionadas. Os serviços emergenciais estão dispensados desta exigência.

13.7. A CONTRATADA fornecerá toda a mão de obra, materiais, transporte, equipamentos e acessórios necessários e adequados à execução dos serviços. Os materiais fornecidos deverão ser submetidos à aprovação da FISCALIZAÇÃO da CAGECE.

13.8. Todo material e insumos a ser empregado deverá ser novo, de primeira qualidade e avaliados pela FISCALIZAÇÃO antes de sua utilização, sendo respeitadas fielmente o prazo de validade e as especificações referentes aos mesmos.

13.9. Deverão ser empregadas ferramentas adequadas ao tipo de serviço a executar. Os equipamentos a empregar deverão apresentar perfeitas condições de funcionamento e ser adequados aos fins a que serão destinados.

13.10. É de inteira responsabilidade da empresa CONTRATADA a integridade e a guarda dos materiais abrigados nos locais de aplicação, não cabendo à CAGECE responder por roubos, atos de vandalismo, deterioração ou depredação dos mesmos que por ventura

vierem a ocorrer durante a execução dos serviços. A vigilância dos equipamentos e materiais pertinentes à execução dos serviços, inclusive sinalização de segurança e advertência, será efetuada ininterruptamente até a conclusão e recebimento dos serviços pela FISCALIZAÇÃO.

13.11. A mão-de-obra destinada à execução dos serviços, deverá ser obrigatoriamente bem qualificada e experimentada em serviços dessa natureza, podendo a CONTRATANTE solicitar a substituição do prestador, caso o mesmo não corresponda ao bom desempenho dos serviços contratados. Será exigido o fornecimento de relação de todos os profissionais envolvidos no desempenho dos serviços, bem como certidão negativa de antecedentes criminais e respectivos contatos à FISCALIZAÇÃO.

13.12. A CONTRATADA deverá dispor de todas as permissões, certificados e licenças exigidas por lei para a execução dos trabalhos.

13.13. As especificações quanto à segurança do trabalho são objeto da legislação vigente e das normas de segurança do trabalho. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelos equipamentos de proteção individuais específicos e normatizados para as atividades a serem executadas.

13.14. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor.

13.15. Se a CONTRATADA ficar temporariamente impossibilitada total ou parcialmente, por motivo de força maior, de cumprir suas obrigações e responsabilidade relativas aos serviços contratados, deverá comunicar por escrito, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a existência daqueles motivos, devidamente comprovados, indicando a alteração pretendida, que poderá ser ou não atendida pela CAGECE

13.16. Durante o desenvolvimento dos trabalhos haverá entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE a necessária comunicação a fim de facilitar o acompanhamento e a execução do contrato, através de reuniões, exposições ou outros meios.

14. DA FISCALIZAÇÃO

14.1. Fica assegurado à CONTRATANTE o direito de exercer a FISCALIZAÇÃO geral dos serviços objeto deste edital podendo, para esse fim, designar prepostos.

14.2. A CONTRATANTE terá plenos poderes para agir e decidir perante a CONTRATADA, inclusive rejeitando os serviços que estiverem em desacordo com o contrato. A CONTRATADA deverá retirar das instalações das CAGECE em até 48 horas a contar da determinação atinente ao assunto, os materiais recusados pela FISCALIZAÇÃO.

14.3. A existência e a atuação da FISCALIZAÇÃO não eximem a CONTRATADA da responsabilidade única, integral e exclusiva quanto à execução dos serviços e suas implicações próximas ou remotas, sempre de conformidade com o contrato, especificações, código civil e demais leis ou regulamentos vigentes.

14.4. A CONTRATADA deverá colocar à disposição da FISCALIZAÇÃO todos os meios de qualquer natureza, necessários e aptos a permitir a rápida e eficiente medição da obra, inspeção das instalações, dos materiais e dos equipamentos.

14.5. À critério da FISCALIZAÇÃO poderão ser efetuados, periodicamente, ensaios qualitativos dos materiais a empregar.

15. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

15.1. A CONTRATADA estará obrigada a satisfazer os requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

a) Recrutar pessoas habilitadas e com experiência comprovada fornecendo à CONTRATANTE relação nominal dos profissionais, contendo identidade e atribuição/especificação técnica.

b) Executar o serviço através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou falta que venham a cometer no desempenho de suas funções, podendo a CAGECE solicitar a substituição daqueles cuja conduta seja julgada inconveniente.

c) Substituir os profissionais nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a boa prestação dos serviços.

d) Facilitar a ação da Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE na inspeção do serviço, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE.

e) Responder perante a CAGECE, mesmo no caso de ausência ou omissão da Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, indenizando-a devidamente por quaisquer atos ou fatos lesivos aos seus interesses, que possam interferir na execução do Contrato, quer sejam eles praticados por empregados, prepostos ou mandatários seus. A responsabilidade se estenderá a danos causados a terceiros, devendo a CONTRATADA adotar medidas preventivas contra esses danos, com fiel observância das normas emanadas das autoridades competentes e das disposições legais vigentes.

f) Responder, perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que a CONTRATADA não deverá, mesmo após o término do CONTRATO, sem consentimento prévio por escrito da CONTRATANTE, fazer uso de quaisquer documentos ou informações especificadas no parágrafo anterior, a não ser para fins de execução do CONTRATO.

g) Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho etc, ficando excluída qualquer solidariedade da CAGECE por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA, com referência às suas obrigações, não se transfere à CAGECE.

h) Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO.

i) Responder, pecuniariamente, por todos os danos e/ou prejuízos que forem causados à União, Estado, Município ou terceiros, decorrentes da prestação dos serviços.

j) Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente.

l) Responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor, inclusive a Lei nº 9.605, publicada no D.O.U. de 13/02/98.

m) Responsabilizar-se perante os órgãos e representantes do Poder Público e terceiros por eventuais danos ao meio ambiente causados por ação ou omissão sua, de seus empregados, prepostos ou contratados.

n) Manter durante toda a execução do serviço, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

o) Manter nos locais dos serviços um "**Livro de Ocorrências**", onde serão registrados diariamente o andamento das obras e os fatos relativos à sua execução. Os registros feitos receberão o visto da CONTRATADA e da FISCALIZAÇÃO da CAGECE. As justificativas apresentadas para subsidiar as alterações do contrato devem estar inseridas no livro de ocorrência na data de sua ocorrência anexando os registros no pedido.

16. DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

16.1. A CONTRATADA estará obrigada a satisfazer aos requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

a) Prestar os serviços de acordo com o **ANEXO A - TERMO DE REFERÊNCIA** e **ANEXO C – PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS**.

b) Atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais normas internacionais pertinentes ao objeto contratado.

c) Responsabilizar-se pela conformidade, adequação, desempenho e qualidade dos serviços e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho.

d) Fornecer toda e qualquer documentação, produzida durante a execução do objeto do Contrato, de forma convencional e em meio digital.

17. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

17.1 Será apresentada garantia de execução do Contrato, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor global do Contrato em qualquer das modalidades previstas no subitem 9.2.2 do Edital.

17.2. A devolução da garantia aqui estabelecida será feita no prazo mínimo de 30 (trinta) dias após a apresentação do Termo de Entrega e Recebimento Definitivo.

17.3. Para efeito da devolução de que trata o subitem anterior, a garantia prestada pela CONTRATADA, quando em moeda corrente nacional, será atualizada monetariamente, através da aplicação da Caderneta de Poupança, calculada "pro rata die".

18. DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

18.1 O recebimento dos serviços será feito por equipe ou comissão técnica, constituída pela CAGECE, para este fim.

18.2. O objeto deste Contrato será recebido:

a) Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 30 (trinta) dias da comunicação por escrita da CONTRATADA de aviso de conclusão do serviço.

b) Definitivamente, pela equipe ou comissão técnica, mediante Termo de Entrega e Recebimento Definitivo, circunstanciado, assinado pelas partes, em até 60 (sessenta) dias contados do recebimento provisório, período este de observação ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observando o disposto no art. 69 da Lei nº 8.666/93.

18.3. O Termo de Entrega e Recebimento Definitivo só poderá ser emitido mediante apresentação da baixa do serviço no CREA e no INSS.

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1 Caso a LICITANTE adjudicatária não atenda ao subitem 9.2.1 do Edital, se recuse a assinar o Contrato ou convidada a fazê-lo não atenda no prazo fixado, garantida prévia e fundamentada defesa, será considerada inadimplente e estará sujeita à seguinte cominação, independentemente de outras sanções previstas na Lei 8.666/93 e suas alterações:

19.1.1 Multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor da sua proposta.

19.2 No caso de atraso na execução dos serviços, independente das sanções civis e penais previstas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, serão aplicadas à CONTRATADA multas de:

a) 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso das parcelas mensais, até o limite de 15 (quinze) dias.

b) 2% (dois por cento) ao mês, cumulativos sobre o valor da parcela não cumprida do Contrato.

19.3. Caso o contrato seja rescindido por culpa da CONTRATADA, esta estará sujeita às seguintes cominações, independentemente de outras sanções previstas na Lei 8.666/93 e suas alterações:

a) Perda integral da garantia de execução do contrato.

b) Multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor da sua proposta.

19.4. As multas aplicadas serão descontadas "ex-officio" de qualquer crédito existente da CONTRATADA ou cobradas judicialmente e terão como base de cálculo o cronograma inicial dos serviços.

20. DA RESCISÃO

20.1. A CONTRATANTE poderá rescindir o Contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e de qualquer indenização, nos seguintes casos:

a) O não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos, por parte da CONTRATADA.

b) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA.

c) O cometimento de infrações à Legislação Trabalhista por parte da CONTRATADA.

d) Razões de interesse público ou na ocorrência das hipóteses do art. 78 do Estatuto das Licitações.

e) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.

21. DAS SUBCONTRATAÇÕES DOS SERVIÇOS

21.1. A Contratada não poderá subcontratar os serviços objeto desta licitação.

22. DAS DEMAIS CONDIÇÕES

22.1. A apresentação da proposta implica na aceitação plena das condições estabelecidas nesta **TOMADA DE PREÇOS**.

22.2. É reservado a CAGECE o direito de anular ou revogar esta licitação sem que tal ato gere qualquer indenização ao participante.

22.3. Quaisquer esclarecimentos adicionais a esta Tomada de Preços e seus anexos, deverão ser dirigidos, por escrito, diretamente à **Comissão Especial de Licitação 02**, no horário comercial, de 2ª a 6ª feira, ou através do fac-símile nº (0XX85) 3101.6621 ou e-mail: cel02@pge.ce.gov.br até 05 (cinco) dias úteis anteriores à data de entrega dos Documentos de Habilitação e das Propostas Comerciais. Não serão aceitos

comunicados verbais, nem pedidos de esclarecimentos formulados após o prazo aqui estabelecido.

22.4. A empresa interessada em participar da presente licitação, poderá adquirir o edital gratuitamente em forma magnética junto a **Comissão Especial de Licitação 02** desde que apresente um CD, ou pela internet no endereço www.seplag.ce.gov.br.

22.4.1. Caso o licitante obtenha o Edital no site da SEPLAG, deverá informar à **Comissão Especial de Licitação 02** por meio de fac-símile nº (0xx85) 3101.6621, ou e-mail cel02@pge.ce.gov.br os seguintes dados:

Nº DO EDITAL; NOME DA EMPRESA; CNPJ; ENDEREÇO; FONE; FAX; CELULAR.

22.5. A **Comissão Especial de Licitação 02** não se responsabilizará pela entrega de esclarecimentos ou adendos que possam ocorrer no edital, caso o licitante não proceda conforme estabelecido no subitem 22.4.1.

22.6. Os Editais, Adendos, Esclarecimentos e Adiantamentos das Licitações promovidas pela COMISSÃO poderão ser acessados no site www.seplag.ce.gov.br.

22.7. Os recursos administrativos impetrados e as impugnações a este Edital deverão ser formalizados por meio de processo, não sendo aceitos quando enviados por fac-símile ou e-mail.

22.8. O andamento desta TOMADA DE PREÇOS, bem como todas as atas de julgamento de cada fase deste certame licitatório, estarão disponíveis para ciência dos licitantes, no site: www.pge.ce.gov.br (CENTRAL DE LICITAÇÕES → ANDAMENTOS OU ATAS → TOMADA DE PREÇOS → COMISSAO ESPECIAL DE LICITACAO 02).

Fortaleza, 14 de julho de 2010.

Iara Maria de Oliveira Mesquita
PRESIDENTE

Henrique V. Costa Lima
Diretor-Presidente da CAGECE

Maria Crismanda Oliveira Fernandes
MEMBRO

Denise Sá Vieira Carrá
Procuradora Jurídico da CAGECE

Maria Ângela Martins Mendes Cavaleiro
MEMBRO

Abigail Lino de Araújo
Gerente de Apoio à Contratação
CAGECE

Suley Uchoa Cavalcanti
MEMBRO

Hidel Freire Leite
Representante da CAGECE

Maria Elieuda Ximenes Macedo Lacerda
MEMBRO

ANEXO A – TERMO DE REFERÊNCIA (*)

1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos de engenharia de operação e manutenção das Estações Elevatórias da área de atuação da UNMTE. Licitação na modalidade menor preço.

UNIDADE	VALOR
Estações Elevatórias	R\$ 1.022.307,14

2. ESCOPO DOS SERVIÇOS

2.1. Execução de serviços operação e manutenção bem como serviços operacionais emergenciais, tais como cadastro de rede, retirada de tubos, assentamento de tubulação, retirada de fugas, limpeza de poços de visita, desobstrução de redes etc.

3. PRAZO

3.1. O prazo para execução dos serviços é de 720 (setecentos e vinte) dias, contados a partir da data da assinatura da Ordem de Serviço a ser expedida pela FISCALIZAÇÃO.

3.2. O prazo poderá ser prorrogado por igual período à critério da CAGECE, limitado às condições da Lei 8.666/93.

4. PLANILHA DE ORÇAMENTO

4.1. A PROPONENTE deverá apresentar o seu orçamento preenchendo as colunas "Preço Unitário" e "Preço Total" de todos os itens da Planilha de Orçamento, juntamente com o cronograma físico e financeiro. Cabe ressaltar que, em hipótese alguma, será aceito outro modelo de Planilha de Orçamento que não o disponibilizado pela CONTRATANTE.

4.2. Nos preços unitários propostos pelo LICITANTE para realização dos serviços, deverão ser incluídos, sem a isso se limitar, todos os custos relativos à mão de obra, materiais, equipamentos pertinentes. Considera-se também incluído nos preços unitários, todo e qualquer serviço ou obra de natureza provisória não indicado na Planilha de Orçamento que se fizer necessário para as diversas etapas dos serviços.

4.3. No preço global apresentado na proposta, deverão estar inclusivos todos os custos diretos e indiretos requeridos para os serviços, inclusive mão de obra, responsabilidade técnica, consultoria, bem como todos os encargos fiscais, tributários, trabalhistas, previdenciários, comerciais, despesas diretas e indiretas, *know-how*, fretes, despesas com carga e descarga, transporte de materiais e equipamentos (incluindo sua estocagem e manuseio), utilização de carros e equipamentos especiais, transporte de pessoal, combustível, energia, ferramentas, embalagens, seguros, impostos e taxas, instalações administrativas, alimentação, despesas com fardamento, EPI's, alojamento e todos os ensaios necessários ao controle de qualidade de materiais e equipamentos (se necessários).

4.4. A proponente deverá apresentar cronograma de execução do contrato conforme modelo disponibilizado pela CONTRATANTE.

4.5. A CONTRATADA será inteiramente responsável pelo cumprimento do prazo contratual e prazos para realização dos serviços, bem como pela qualidade dos serviços, danos ou defeitos construtivos, no que diz respeito à observância de normas técnicas e códigos profissionais.

5. MEDIÇÕES E PAGAMENTOS

5.1. Após a emissão da Ordem de Serviço, a CONTRATADA deverá ajustar o seu cronograma físico e financeiro de acordo com o mês calendário.

5.2. O pagamento da CONTRATADA pela CONTRATANTE será determinado exclusivamente de acordo com as quantidades de serviços efetivamente executadas e concluídas pela CONTRATADA, após terem sido aceitas, medidas e recebidas pela FISCALIZAÇÃO, levando em conta os respectivos preços unitários propostos.

5.3. As medições deverão ser apresentadas juntamente com um relatório mensal sobre segurança e medicina do trabalho, conforme modelo anexo.

5.4. A CONTRATANTE nada pagará como adiantamento.

5.5. O objeto desta licitação será pago com recursos próprios.

6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.1. A PROPONENTE deverá apresentar prova de inscrição ou registro junto ao Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA), da localidade da sua sede.

6.2. A PROPONENTE deverá comprovar possuir na data da licitação, como Responsável Técnico ou em seu quadro permanente, na data prevista para entrega dos documentos, profissional (is) de nível superior em **Engenharia Civil**, reconhecido(s) pelo CREA, detentor (es) de CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO emitida pelo CREA, que comprove a execução de obras de características técnicas similares às do objeto da presente licitação, cuja parcela de maior relevância técnica e valor significativo tenha sido:

a) Execução de serviços de manutenção de sistemas de esgotamento sanitário.

6.3. A PROPONENTE deverá comprovar possuir na data da licitação **Atestado(s) Técnico(s)** fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, **emitidos em nome da empresa** e registrado(s) no CREA, que comprove(m) a execução do(s) serviço(s) de características técnicas similares às do objeto da presente licitação e cuja(s) parcela(s) de maior relevância técnica e valor significativo tenha(m) sido:

a) Execução de serviços de manutenção de sistemas de esgotamento sanitário.

7. CONDIÇÕES GERAIS

7.1. Este Termo de Referência, juntamente com os demais documentos a ele relacionados, estabelecem os requisitos mínimos e condições técnicas gerais para a execução dos serviços objeto deste edital. Todos os itens (materiais, equipamentos e insumos) necessários a perfeita realização dos serviços, ainda que não expressamente mencionados neste TR, deverão ser previstos pelo LICITANTE no momento de elaboração de sua proposta.

7.2. Ao apresentar a proposta, a LICITANTE reconhece que já visitou o local dos serviços e que está ciente de todas as dificuldades, tais como, localização, condições do terreno, acesso, condições climatológicas próprias da região, listagem de serviços, não cabendo qualquer alegação com inclusão de novos serviços, por desconhecimento do local ou informações incompletas no presente Termo. A LICITANTE deverá agendar vistoria ao local dos serviços junto a UN-MTE através do nº 3101.5628 antes da abertura desta licitação. A UN-MTE deverá emitir Atestado de Visita conforme modelo deste edital.

7.3. A CONTRATADA deverá executar os serviços, dentro dos horários estabelecidos pela FISCALIZAÇÃO da Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto - UNMTE, através de pessoas idôneas e tecnicamente capacitadas, obrigando-se a indenizar à CAGECE, mesmo em caso de ausência ou omissão da FISCALIZAÇÃO, por danos causados em qualquer unidade dos seus sistemas de água ou esgoto, e em equipamentos, instalações e materiais, quer sejam praticados por seus empregados, prepostos ou mandatários seus.

7.4. Simultaneamente com a emissão da Ordem de Serviço do Contrato, a FISCALIZAÇÃO da UNMTE deverá abrir um LIVRO DE OCORRÊNCIA, onde serão registrados todos os acontecimentos e ocorrências relativas à execução dos serviços e obrigatoriamente deverão ser assinados pela FISCALIZAÇÃO da UN e o representante legal da CONTRATADA.

7.5. A CONTRATADA deverá fornecer no mínimo de 03 (três) conjuntos de fardamentos, por semestre, composto de 01 calça ou bermuda, 01 camisa ou bata, 03 pares de botas (02 em couro e 01 em borracha), para cada empregado. Como também os equipamentos de segurança individual, tais como: luvas, capacetes, máscaras, capa de chuva e crachá com fotografia 3x4, conforme modelos apresentados em anexo, para identificação de seus empregados, como prestadores de serviços a CAGECE. O custo referente aos uniformes e equipamentos de proteção está incluso nos preços dos demais serviços.

7.6. Os empregados deverão trabalhar uniformizados com nome da firma na parte posterior da camisa, bata ou similar, de acordo com o modelo adotado pela CAGECE.

7.7. A CONTRATADA deverá recrutar e contratar a mão-de-obra especializada, em seu nome e sob sua total responsabilidade, sem qualquer solidariedade da CAGECE. Também ficará a cargo da CONTRATADA todos os custos de treinamento de seu pessoal, com a finalidade de capacitá-los para o exercício de suas atividades.

7.8. A CONTRATADA assumirá todos os encargos relativos a pessoal e demais obrigações estabelecidas na legislação trabalhista, inclusive os referentes a acidentes de

trabalho, quando as vítimas forem seus empregados durante o desempenho de suas funções ou em conexões com as mesmas, ainda que ocorridos nas dependências da CAGECE.

7.9. A CONTRATADA deverá informar os membros de sua equipe de trabalho à UNMTE, fornecendo uma relação com nome, endereço, número da Carteira Profissional e qualificação, antes do recebimento da Ordem de Serviço. Qualquer alteração, deverá ser comunicada à UN.

7.10. A CONTRATADA será a única responsável pelos reparos ou reconstruções de qualquer tipo de danos causados a terceiros.

7.11. Durante a execução dos serviços, a CONTRATADA deverá tomar as devidas precauções para não danificar as estruturas, calçadas, muros ou jardins, etc. Após a conclusão dos mesmos a CONTRATADA deverá remover todos os materiais e resíduos deixando o local na mesma condição encontrada, recuperando tudo o que houver sido danificado, obedecendo ao mesmo tipo modelo, cor e especificação e qualidade dos materiais existentes, tudo de acordo com a orientação e aprovação da FISCALIZAÇÃO da CAGECE.

7.12. Durante a execução dos serviços a CONTRATADA deverá observar o fiel cumprimento das normas, utilização de vestimenta adequada por parte de seus empregados, dos dispositivos e todos os equipamentos de segurança contra acidente de trabalho, de acordo com a natureza do mesmo, bem como a sinalização diurna e noturna de vias públicas e calçadas, quando necessária.

7.13. A CONTRATADA se obriga a executar todos os serviços relacionados na Planilha de Orçamento deste edital, de acordo com o presente Termo de Referência, Manual de Encargos de Obras de Saneamento – 4ª Edição – agosto/2004, que está à disposição na internet no site: www.cagece.com.br, orientações da FISCALIZAÇÃO da CAGECE e Normas Técnicas da ABNT.

7.14. Para aplicação da logomarca da companhia, a CONTRATADA deverá atender às especificações de cores e materiais constantes do Manual de Identidade Visual da CAGECE - disponível nas UNs.

7.15. A CONTRATADA deverá apresentar à CAGECE comprovante de Registro do Contrato no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Ceará - CREA - CE antes da apresentação da primeira fatura.

7.16. A CONTRATADA deverá ter permanentemente um engenheiro civil habilitado e com experiência comprovada em serviços similares aos do objeto deste edital para a condução dos trabalhos. A troca do responsável técnico implica na revisão e eventualmente rescisão do Contrato se o currículo do substituto não atender as exigências da CAGECE.

7.17. Todos os serviços executados deverão ter emitida ART - Anotação de Responsabilidade Técnica.

7.18. Os veículos da empreiteira deverão fixar nas duas portas laterais, película vinílica ou adesivo em vinil imantado, conforme modelo padronizado pela CAGECE, com o nome

da firma, os dizeres "A SERVIÇO DA CAGECE", e a discriminação do tipo de serviço que está sendo realizado, como por exemplo: EQUIPE DE MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS/UNMTE.

7.19. Os veículos com dizeres A SERVIÇO DA CAGECE, utilizando a película vinílica obrigatoriamente serão recolhidos à UN-MTE, sempre que não estiverem trabalhando para CAGECE e as viaturas com adesivo em vinil imantado sempre deverão retirá-los e entregá-los à UN no final de cada expediente. Quando algum veículo for substituído, independentemente do motivo, o custo com a caracterização do mesmo ficará à cargo da Contratada.

7.20. Os veículos do tipo pick-up, com capacidade de carga de 500 Kg, somente poderão ser utilizadas para equipes compostas no máximo de 02 (dois) componentes.

7.21. Para os serviços de manutenção que exijam transporte de materiais pesados, deverão ser utilizados veículos do tipo F-4000, D-40 ou similar.

7.22. Os veículos deverão possuir no máximo 05 (cinco) anos de uso e devem estar em perfeitas condições de utilização e bom estado de conservação. As viaturas serão previamente inspecionadas e aprovadas pela fiscalização antes do início dos serviços.

7.23. De acordo com a natureza e complexidade do serviço contratado, a Contratada deverá dispor de materiais, ferramentas e equipamentos especiais que possibilitem a execução do mesmo, com a maior eficiência e agilidade tais como:

7.23.1. Retroescavadeira.

7.23.2. Equipamento tipo Molly para execução de travessias pelo método não-destrutivo.

7.23.3. Caminhão basculante.

7.23.4. Compactador mecânico.

7.23.5. Sistema de rebaixamento de lençol freático.

7.23.6. Pranchas metálicas para escoramento de valas.

7.23.7. Veículo tipo munck ou similar com capacidade útil de 4 toneladas, alcance horizontal de 2,8 metros e vertical de 4 metros e ângulo de giro de 360°.

7.23.8. Conjunto motor-bomba elétrico, ou a diesel/gasolina para esgotamento de vala.

7.23.9. Caminhão tipo caçamba.

7.23.10. Grupo gerador 55KVA.

7.23.11. Máquina fresadora portátil para execução de pavimentação asfáltica, tipo BOBCAT S175 ou similar.

7.24. Por ocasião da emissão da Ordem de Serviço do Contrato, a Contratada deverá comprovar através de notas fiscais ou contratos de locação, que dispõe dos equipamentos e ferramentas relacionados acima. A contratada também deverá informar, a relação quantitativa e qualitativa dos equipamentos e veículos, com as respectivas placas, que colocará à disposição da CAGECE, durante a execução dos serviços contratados.

7.25. Os serviços de pavimentação deverão ser executados em conformidade com as orientações da prefeitura do município de Fortaleza, normas do TRANSFOR e conforme Resolução 001/2007 SEINF/CCO.

7.26. A contratada deverá ter, permanentemente, um técnico para execução exclusiva das atividades de cadastro. Este profissional deverá ser treinado e receber certificação de aptidão para a função pela CAGECE, por meio de sua unidade de serviço especialista no assunto. Todos os serviços em campo realizados que demandem a necessidade de serviços cadastrais serão avaliados no tocante a qualidade e seguimento de normas cadastrais. Será motivo de punição à contratada se for constatado que serviços cadastrais estejam sendo realizados, parcial ou total, por outros agentes sem a certificação específica da CAGECE.

7.27. Caso ocorra o descumprimento de qualquer uma das exigências anteriormente citadas por parte da CONTRATADA, a FISCALIZAÇÃO da Unidade de Negócio poderá efetuar aplicação de multa e outras penalidades, até que sejam prontamente atendidas às solicitações da CAGECE, constantes neste Edital.

7.28. *Sob nenhuma hipótese será admitido a subempreita* para a execução dos serviços relacionados na Planilha de Orçamento. A CONTRATADA que descumprir esta determinação poderá ter o contrato cancelado, como também ficará sujeitas às sanções prevista na Lei 8.666/93 e suas alterações.

8. DEVERES DA CONTRATADA

8.1. A CONTRATADA deverá iniciar os serviços após a emissão da Ordem de Serviço pela CAGECE.

8.2. Além da Ordem de Serviço do contrato, serão expedidas Ordens de Serviço Específicas para os diversos tipos de serviços relacionados na Planilha de Orçamento, conforme modelo em anexo.

8.3. As Ordens de Serviço Específicas deverão ser assinadas pela CONTRATADA em até 48 horas da sua emissão pela CAGECE e ter seus serviços sempre iniciados em no máximo 5 (cinco) dias após sua assinatura, exceto para as OSE de Serviços Emergenciais que deverão ser iniciados em até 24 (vinte e quatro) horas a contar da solicitação feita pela da UN-MTE.

8.3.1. Para os Serviços Emergenciais, a CONTRATADA deverá providenciar em até 1 (uma) hora a contar da solicitação da UN-MTE, a sinalização e isolamento da área.

8.3.2. Para os serviços de maior complexidade que necessitem da utilização dos equipamentos citados no item 7.23, a CONTRATADA deverá empregá-los em um prazo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da solicitação da UN-MTE..

8.4. A CONTRATADA deverá dispor de meios de comunicação 24 horas (fax, e-mail e celular).

8.5. O engenheiro civil responsável pela condução do contrato (item 7.17) deverá se reunir semanalmente, ou em frequência a ser definida pela FISCALIZAÇÃO, com a equipe técnica da UN para tratar do andamento do contrato.

8.6. Durante a execução dos serviços a CONTRATADA deverá fixar placa de obra, conforme modelo anexo. Fica a CONTRATADA obrigada a confeccionar e colocar, nos locais indicados pela FISCALIZAÇÃO, num prazo de até 5 (cinco) dias contados a partir

da data de assinatura da Ordem de Serviço Específica, as placas anteriormente mencionadas. Os serviços emergenciais estão dispensados desta exigência.

8.7. A CONTRATADA fornecerá toda a mão de obra, materiais, transporte, equipamentos e acessórios necessários e adequados à execução dos serviços. Os materiais fornecidos deverão ser submetidos à aprovação da FISCALIZAÇÃO da CAGECE.

8.8. Todo material e insumos a ser empregado deverá ser novo, de primeira qualidade e avaliados pela FISCALIZAÇÃO antes de sua utilização, sendo respeitadas fielmente o prazo de validade e as especificações referentes aos mesmos.

8.9. Deverão ser empregadas ferramentas adequadas ao tipo de serviço a executar. Os equipamentos a empregar deverão apresentar perfeitas condições de funcionamento e ser adequados aos fins a que serão destinados.

8.10. É de inteira responsabilidade da empresa CONTRATADA a integridade e a guarda dos materiais abrigados nos locais de aplicação, não cabendo à CAGECE responder por roubos, atos de vandalismo, deterioração ou depredação dos mesmos que por ventura vierem a ocorrer durante a execução dos serviços. A vigilância dos equipamentos e materiais pertinentes à execução dos serviços, inclusive sinalização de segurança e advertência, será efetuada ininterruptamente até a conclusão e recebimento dos serviços pela FISCALIZAÇÃO.

8.11. A mão-de-obra destinada à execução dos serviços, deverá ser obrigatoriamente bem qualificada e experimentada em serviços dessa natureza, podendo a CONTRATANTE solicitar a substituição do prestador, caso o mesmo não corresponda ao bom desempenho dos serviços contratados. Será exigido o fornecimento de relação de todos os profissionais envolvidos no desempenho dos serviços, bem como certidão negativa de antecedentes criminais e respectivos contatos à FISCALIZAÇÃO.

8.12. A CONTRATADA deverá dispor de todas as permissões, certificados e licenças exigidas por lei para a execução dos trabalhos.

8.13. As especificações quanto à segurança do trabalho são objeto da legislação vigente e das normas de segurança do trabalho. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelos equipamentos de proteção individuais específicos e normatizados para as atividades a serem executadas.

8.14. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor.

8.15. Se a CONTRATADA ficar temporariamente impossibilitada total ou parcialmente, por motivo de força maior, de cumprir suas obrigações e responsabilidade relativas aos serviços contratados, deverá comunicar por escrito, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a existência daqueles motivos, devidamente comprovados, indicando a alteração pretendida, que poderá ser ou não atendida pela CAGECE

8.16. Durante o desenvolvimento dos trabalhos haverá entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE a necessária comunicação a fim de facilitar o acompanhamento e a execução do contrato, através de reuniões, exposições ou outros meios.

9. FISCALIZAÇÃO

9.1. Fica assegurado à CONTRATANTE o direito de exercer a FISCALIZAÇÃO geral dos serviços objeto deste edital podendo, para esse fim, designar prepostos.

9.2. A CONTRATANTE terá plenos poderes para agir e decidir perante a CONTRATADA, inclusive rejeitando os serviços que estiverem em desacordo com o contrato. A CONTRATADA deverá retirar das instalações das CAGECE em até 48 horas a contar da determinação atinente ao assunto, os materiais recusados pela FISCALIZAÇÃO.

9.3. A existência e a atuação da FISCALIZAÇÃO não eximem a CONTRATADA da responsabilidade única, integral e exclusiva quanto à execução dos serviços e suas implicações próximas ou remotas, sempre de conformidade com o contrato, especificações, código civil e demais leis ou regulamentos vigentes.

9.4. A CONTRATADA deverá colocar à disposição da FISCALIZAÇÃO todos os meios de qualquer natureza, necessários e aptos a permitir a rápida e eficiente medição da obra, inspeção das instalações, dos materiais e dos equipamentos.

9.5. À critério da FISCALIZAÇÃO poderão ser efetuados, periodicamente, ensaios qualitativos dos materiais a empregar.

10. INSPEÇÃO DE QUALIDADE

10.1. A CAGECE se reserva o direito de submeter todos os materiais/equipamentos a serem fornecidos à inspeção de qualidade.

10.2. A inspeção deverá ser feita por equipe técnica própria da CAGECE.

10.3. Reserva-se à CAGECE o direito de recusar, no todo ou em parte, qualquer material/equipamento considerado não conforme, defeituoso, imprestável, ou que, após inspecionado, não venha acompanhado do laudo de aprovação pelo serviço de inspeção de qualidade, ou ainda, que tenha sido danificado no transporte ou na descarga, obrigando-se a CONTRATADA a substituí-lo, sem qualquer ônus adicional.

10.4. A recusa de material/equipamento pelo serviço de inspeção de qualidade não será motivo para prorrogação dos prazos de conclusão da obra, parciais ou totais, fixados no contrato.

10.5. As inspeções para certificação da qualidade e emissão dos laudos correrão à expensas da empresa CONTRATADA.

11. CRITÉRIOS PARA ACEITAÇÃO DO OBJETO

11.1. Todo e qualquer serviço realizado somente se dará por concluso após a desobstrução e limpeza da área beneficiada e aprovação da FISCALIZAÇÃO.

11.2. O serviço deverá ser entregue em perfeito estado, de forma definitiva e em plenas condições de compatibilidade com funcionamento operacional normal.

11.3. A entrega do serviço e seu recebimento pela CAGECE serão realizados após vistoria efetuada e constatado o fiel cumprimento das especificações e a perfeita adequação dos componentes, bem como tendo os serviços sido avaliados de modo satisfatório pela FISCALIZAÇÃO.

ANEXOS CONSTANTES DO ANEXO A - TERMO DE REFERÊNCIA:

- **ANEXO I – ENDEREÇOS DAS ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS DE ESGOTO – UNMTE:** disponível no site : (www.seplag.ce.gov.br)
- **ANEXO II – RELATÓRIO MENSAL DE SEGURANÇA DO TRABALHO NAS OBRAS OU FRENTES DE SERVIÇO:** disponível no site : : disponível no site : (www.seplag.ce.gov.br)
- **ANEXO III – MODELO DE PLACAS, CRACHÁS E SINALIZAÇÃO.:** disponível no site : (www.seplag.ce.gov.br)
- **ANEXO IV – REGRAS AMBIENTAIS E DE SEGURANÇA DO TRABALHO.** : disponível no site : (www.seplag.ce.gov.br)



ANEXO B – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

(NÃO UTILIZADO)

ANEXO C - PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS (*)

ANEXO C - PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS

ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO DO INSUMO	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
01	01	SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNMTE				1.022.307,14
01.01	01.01	SERVIÇOS PRELIMINARES				361.459,71
01.01.01	C0584	CADASTRO DE REDE DE ESGOTO/EMISSIONÁRIO/DRENAGEM (MEIO MAGNÉTICO)	metro	15.000,00	1,12	16.800,00
01.01.02	C0582	CADASTRO DE OBRAS LOCALIZADAS	metro ²	10.000,00	21,92	219.200,00
01.01.03	C0053	LEVANTAMENTO BATIMÉTRICO	metro ²	200,00	0,40	80,00
01.01.04	C0927	CORTE DE CAPOEIRA FINA A FOICE	metro ²	3.000,00	0,50	1.500,00
01.01.05	C2102	RASPAGEM E LIMPEZA DO TERRENO	metro ²	600,00	1,61	966,00
01.01.06	C2204	RETIRADA DE ÁRVORES	unidade	5,00	154,01	770,05
01.01.07	C2850	INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS DE LUZ , FORÇA,TELEFONE E LÓGICA	unidade	8,00	1.562,87	12.502,96
01.01.08	C4541	PLACA PADRÃO DE OBRA, TIPO BANNER	metro ²	15,00	212,62	3.189,30
01.01.09	C2316	TAPUME DE CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA E= 6mm C/ABERTURA E PORTÃO	metro ²	150,00	49,03	7.354,50
01.01.10	C1794	MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM CAMINHÃO EQUIPADO C/ GUINDASTE	kilômetro	350,00	3,39	1.186,50
01.01.11	C1937	PLACAS PADRÃO DE OBRA	metro ²	30,00	90,66	2.719,80
01.01.12	C4584	ELABORAÇÃO DE PROJETOS E ORÇAMENTOS DIVERSOS	unid. Técnica	270,00	27,57	7.443,90
01.01.13	C1630	LOCAÇÃO DA OBRA - EXECUÇÃO DE GABARITO	metro ²	10,00	2,89	28,90
01.01.14	C2873	LOCAÇÃO DA OBRA COM AUXILIO TOPOGRAFICO (AREA ATE 5000 M2)	metro ²	500,00	0,25	125,00
01.01.15	C2876	LOCAÇÃO E NIVELAMENTO DE REDE DE ESGOTO/EMISSIONÁRIO/DRENAGEM	metro	2.000,00	1,98	3.960,00
01.01.16	C1077	DEMOLIÇÃO DE VIGAS DE FERRO	kilograma	100,00	0,11	11,00
01.01.17	C2717	DEMOLIÇÃO MANUAL DE CONCRETO ARMADO	metro ³	10,00	177,84	1.778,40
01.01.18	C1075	DEMOLIÇÃO DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO	metro ²	10,00	5,93	59,30
01.01.19	C1048	DEMOLIÇÃO DE CONCRETO ARMADO C/MARTELETE PNEUMÁTICO	metro ³	10,00	302,50	3.025,00
01.01.20	C1049	DEMOLIÇÃO DE CONCRETO SIMPLES	metro ³	10,00	96,34	963,40
01.01.21	C1062	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA C/MARTELETE PNEUMÁTICO	metro ²	50,00	12,14	607,00
01.01.22	C3041	RETIRADA DE PAVIMENTAÇÃO EM BLOKRET C/ REMOÇÃO LATERAL	metro ²	10,00	4,44	44,40
01.01.23	C3373	RETIRADA DE MEIO FIO DE PEDRA GRANÍTICA	metro	80,00	3,71	296,80
01.01.24	C2938	RETIRADA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA COM BASE EM PEDRA	metro ²	1.200,00	14,52	17.424,00
01.01.25	C2940	RETIRADA DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO OU PEDRA TOSCA	metro ²	600,00	3,86	2.316,00
01.01.26	C3050	RETIRADA DE TUBOS DE CONCRETO D=80cm	metro	10,00	39,64	396,40

01.01.27	C3051	RETIRADA DE TUBOS DE CONCRETO D=100cm	metro	320,00	67,54	21.612,80
01.01.28	C3052	RETIRADA DE TUBOS DE CONCRETO D=120cm	metro	160,00	96,98	15.516,80
01.01.29	C3384	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 300MM	metro	20,00	5,37	107,40
01.01.30	C3385	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 350MM	metro	10,00	5,96	59,60
01.01.31	C3379	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 100MM	metro	700,00	1,80	1.260,00
01.01.32	C3381	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 150MM	metro	700,00	2,58	1.806,00
01.01.33	C3382	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 200MM	metro	400,00	3,39	1.356,00
01.01.34	C3383	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 250MM	metro	400,00	3,66	1.464,00
01.01.35	C3378	RETIRADA DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC JE DN 75MM	metro	400,00	1,36	544,00
01.01.36	C3389	RETIRADA DE TUBOS, PEÇAS E CONEXÕES EM FoFo JE DN 100MM	metro	300,00	5,85	1.755,00
01.01.37	C3390	RETIRADA DE TUBOS, PEÇAS E CONEXÕES EM FoFo JE DN 150MM	metro	300,00	8,27	2.481,00
01.01.38	C3391	RETIRADA DE TUBOS, PEÇAS E CONEXÕES EM FoFo JE DN 200MM	metro	150,00	9,50	1.425,00
01.01.39	C3392	RETIRADA DE TUBOS, PEÇAS E CONEXÕES EM FoFo JE DN 250MM	metro	150,00	12,04	1.806,00
01.01.40	C3393	RETIRADA DE TUBOS, PEÇAS E CONEXÕES EM FoFo JE DN 300MM	metro	150,00	15,25	2.287,50
01.01.41	C3388	RETIRADA DE TUBOS, PEÇAS E CONEXÕES EM FoFo JE DN 75MM	metro	150,00	3,58	537,00
01.01.42	C2891	PASSADIÇOS COM CHAPAS DE AÇO	metro ²	10,00	8,56	85,60
01.01.43	C2892	PASSADIÇOS COM PRANCHAS DE MADEIRA	metro ²	10,00	23,45	234,50
01.01.44	C2948	SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO COM BARREIRAS	metro	210,00	2,70	567,00
01.01.45	C2949	SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO NOTURNA	metro	210,00	1,36	285,60
01.01.46	C2947	SINALIZAÇÃO DE ADVERTÊNCIA	unidade	110,00	10,03	1.103,30
01.01.47	C2950	SINALIZAÇÃO EM TAPUME COM INDICATIVO DE FLUXO	metro ²	100,00	4,17	417,00
01.02	01.02	MOVIMENTO DE TERRA				183.104,68
01.02.01	C0702	CARGA MANUAL DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE	metro ³	120,00	10,35	1.242,00
01.02.02	C0707	CARGA MANUAL DE TERRA EM CAMINHÃO BASCULANTE	metro ³	300,00	8,63	2.589,00
01.02.03	C0708	CARGA MECANIZADA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE	metro ³	620,00	2,47	1.531,40
01.02.04	C0710	CARGA MECANIZADA DE TERRA EM CAMINHÃO BASCULANTE	metro ³	140,00	2,33	326,20
01.02.05	C2531	TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 1KM	metro ³	160,00	3,37	539,20
01.02.06	C2533	TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 5 KM	metro ³	40,00	16,89	675,60
01.02.07	C2530	TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 10KM	metro ³	40,00	20,26	810,40
01.02.08	C2532	TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 20KM	metro ³	550,00	30,38	16.709,00
01.02.09	C2784	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 1A.CAT. PROF. ATÉ 1.50m	metro ³	600,00	17,01	10.206,00
01.02.10	C2781	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 1A CAT. PROF. DE 1.51 a 3.00m	metro ³	500,00	22,46	11.230,00
01.02.11	C2782	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 1A CAT. PROF. DE 3.01 a 4.50m	metro ³	310,00	26,31	8.156,10
01.02.12	C2783	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 1A CAT. PROF. DE 4.51 a 6.00m	metro ³	170,00	30,80	5.236,00
01.02.13	C2785	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 2A CAT. PROF. ATÉ 1.50m	metro ³	60,00	22,46	1.347,60
01.02.14	C2786	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 2A CAT. PROF. DE 1.51 a 3.00m	metro ³	20,00	33,95	679,00
01.02.15	C2787	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 2A CAT. PROF. DE 3.01 a 4.50m	metro ³	20,00	45,43	908,60
01.02.16	C2788	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 2A CAT. PROF. DE 4.51 a 6.00m	metro ³	20,00	56,98	1.139,60
01.02.17	C2789	ESCAVAÇÃO MECÂNICA SOLO DE 1A CAT. PROF. ATÉ 2.00m	metro ³	1.300,00	5,47	7.111,00

01.02.18	C2790	ESCAVAÇÃO MECÂNICA SOLO DE 1A CAT. PROF. DE 2.01 a 4.00m	metro³	1.200,00	7,33	8.796,00
01.02.19	C2791	ESCAVAÇÃO MECÂNICA SOLO DE 1A CAT. PROF. DE 4.01 a 6.00m	metro³	810,00	11,97	9.695,70
01.02.20	C2792	ESCAVAÇÃO MECÂNICA SOLO DE 1A CAT. PROF. DE 6.01 a 8.00m	metro³	20,00	31,53	630,60
01.02.21	C2796	ESCAVAÇÃO MECÂNICA SOLO DE 2A.CAT. PROF. ATÉ 2.00m	metro³	400,00	12,56	5.024,00
01.02.22	C2793	ESCAVAÇÃO MECÂNICA SOLO DE 2A CAT. PROF. DE 2.01 a 4.00m	metro³	200,00	18,81	3.762,00
01.02.23	C3206	ESCAVAÇÃO DE POÇO TUBULÃO A AR COMPRIMIDO C/ DESCIDA DE CAMISA DE CONCRETO ARMADO ATÉ 12m	metro³	10,00	395,85	3.958,50
01.02.24	C2794	ESCAVAÇÃO MECÂNICA SOLO DE 2A CAT. PROF. DE 4.01 a 6.00m	metro³	6,00	28,02	168,12
01.02.25	C2920	REATERRO C/COMPACTAÇÃO MECÂNICA, E CONTROLE, MATERIAL DA VALA	metro³	1.700,00	10,75	18.275,00
01.02.26	C2921	REATERRO C/COMPACTAÇÃO MANUAL S/CONTROLE, MATERIAL DA VALA	metro³	600,00	10,91	6.546,00
01.02.27	C0330	ATERRO C/COMPACTAÇÃO MANUAL S/CONTROLE, MAT. C/AQUISIÇÃO	metro³	900,00	39,56	35.604,00
01.02.28	C0328	ATERRO C/COMPACTAÇÃO MECÂNICA E CONTROLE, MAT. DE AQUISIÇÃO	metro³	450,00	39,39	17.725,50
01.02.29	C0705	CARGA E DESCARGA DE TUBOS E CONEXÕES EM FoFo	tonelada	30,00	34,22	1.026,60
01.02.30	C0703	CARGA E DESCARGA DE TUBOS DE CONCRETO	tonelada	20,00	39,12	782,40
01.02.31	C2980	TRANSPORTE DE TUBOS E CONEXÕES DE FoFo, AÇO OU CONCRETO	tonelada	30,00	22,02	660,60
01.02.32	C0722	CARGA, TRANSPORTE E DESCARGA DE TUBOS E PEÇAS EM PVC DN 300mm ATÉ 15km	metro	12,00	1,08	12,96
01.03	01.03	SERVIÇOS AUXILIARES				43.231,58
01.03.01	C3161	DESMATAMENTO DESTOCAMENTO DE ÁRVORE E LIMPEZA	metro²	15.000,00	0,20	3.000,00
01.03.02	C0083	ANDAIME METÁLICO DE ENCAIXE P/FACHADAS-LOCAÇÃO MENSAL	metro²	600,00	7,17	4.302,00
01.03.03	C3352	ANDAIME SUSPENSO E PLATAFORMA DE MADEIRA	metro²	20,00	14,52	290,40
01.03.04	C4125	LOCAÇÃO MENSAL DE ANDAIME METÁLICO	metro³	5,00	3,67	18,35
01.03.05	C2804	ESCORAMENTO DE ÁRVORES	unidade	3,00	62,11	186,33
01.03.06	C2803	ESCORAMENTO DE POSTES	unidade	4,00	352,59	1.410,36
01.03.07	C2799	ESCORAMENTO CONTÍNUO DE VALAS C/PRANCHAS METÁLICAS DE 2.00M	metro²	45,00	18,65	839,25
01.03.08	C2800	ESCORAMENTO CONTÍNUO DE VALAS C/PRANCHAS METÁLICAS DE 3.00M	metro²	650,00	26,67	17.335,50
01.03.09	C2801	ESCORAMENTO CONTÍNUO DE VALAS C/PRANCHAS METÁLICAS DE 4.00M	metro²	485,00	29,43	14.273,55
01.03.10	C2802	ESCORAMENTO CONTÍNUO DE VALAS C/PRANCHAS METÁLICAS DE 6.00M	metro²	42,00	37,52	1.575,84
01.04	01.04	OBRAS DE DRENAGEM				20.860,30
01.04.01	C2806	ESGOTAMENTO COM CONJUNTO MOTO-BOMBA DE 20m³/h, H=6m.c.a	hora	280,00	4,72	1.321,60
01.04.02	C2923	REBAIXAMENTO DE LENÇOL FREÁTICO EM VALAS	metro	480,00	25,85	12.408,00
01.04.03	C2922	REBAIXAMENTO DE LENÇOL FREÁTICO EM ÁREAS (POÇOS DE VISITA) ponteiraXdia		8,00	26,45	211,60
01.04.04	C0367	BANQUETA/ MEIO FIO DE CONCRETO PRE-MOLDADO (1.00x0.25x0.15m)	metro	90,00	20,63	1.856,70
01.04.05	C3097	MEIO FIO DE PEDRA GRANÍTICA	metro	80,00	11,59	927,20
01.04.06	C2018	POÇO DE VISITA DE ALVENARIA P/ GALERIA DE ÁGUAS PLUVIAIS DIAM. = 1m E PROFUNDIDADE= 2m	unidade	1,00	2.650,52	2.650,52
01.04.07	C2310	TAMPÃO DE FERRO FUNDIDO P/ POÇO DE VISITA DE DIAM.=1 M	unidade	2,00	511,62	1.023,24
01.04.08	C3112	SARJETA DE CONCRETO SIMPLES C/L=1,00m/E=0,08m	metro	16,00	28,84	461,44

01.05	01.05	FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS				71.499,07
01.05.01	C1405	FORMA PLANA CHAPA COMPENSADA RESINADA, ESP.= 12mm UTIL. 3 X	metro²	20,00	62,97	1.259,40
01.05.02	C0215	ARMADURA CA-50A GROSSA D= 12,5 A 25,0mm	kilograma	150,00	7,43	1.114,50
01.05.03	C0216	ARMADURA CA-50A MÉDIA D= 6,3 A 10,0mm	kilograma	120,00	6,96	835,20
01.05.04	C0217	ARMADURA CA-60 FINA D=3,40 A 6,40mm	kilograma	80,00	7,37	589,60
01.05.05	C0219	ARMADURA DE TELA DE AÇO	metro²	40,00	10,55	422,00
01.05.06	C0034	ADIÇÃO DE IMPERMEABILIZANTE PARA CONCRETO ESTRUTURAL	metro³	40,00	45,07	1.802,80
01.05.07	C0836	CONCRETO NÃO ESTRUTURAL PREPARO MANUAL	metro³	48,00	248,84	11.944,32
01.05.08	C0838	CONCRETO P/VIBR., FCK 10 MPa COM AGREGADO ADQUIRIDO	metro³	2,00	250,90	501,80
01.05.09	C0839	CONCRETO P/VIBR., FCK 13,5 MPa COM AGREGADO ADQUIRIDO	metro³	2,00	262,41	524,82
01.05.10	C0840	CONCRETO P/VIBR., FCK 15 MPa COM AGREGADO ADQUIRIDO	metro³	20,00	267,34	5.346,80
01.05.11	C0841	CONCRETO P/VIBR., FCK 18 MPa COM AGREGADO ADQUIRIDO	metro³	2,00	278,06	556,12
01.05.12	C0842	CONCRETO P/VIBR., FCK 20 MPa COM AGREGADO ADQUIRIDO	metro³	2,00	284,59	569,18
01.05.13	C0843	CONCRETO P/VIBR., FCK 25 MPa COM AGREGADO ADQUIRIDO	metro³	16,00	291,02	4.656,32
01.05.14	C1603	LANÇAMENTO E APLICAÇÃO DE CONCRETO C/ ELEVAÇÃO	metro³	5,00	101,00	505,00
01.05.15	C1604	LANÇAMENTO E APLICAÇÃO DE CONCRETO S/ ELEVAÇÃO	metro³	30,00	58,37	1.751,10
01.05.16	C0094	APICOAMENTO EM CONCRETO/PREPARO DA SUPERFÍCIE	metro²	20,00	12,83	256,60
01.05.17	C0098	APLICAÇÃO DE ADESIVO ESTRUTURAL BASE EPOXI	kilograma	20,00	59,95	1.199,00
01.05.18	C3083	EXECUÇÃO DE FUROS EM CONCRETO C/BROCA 1/2" <= D <= 1"	unidade	5,00	11,40	57,00
01.05.19	C0929	CORTE EM CONCRETO DETERIORADO	metro²	10,00	12,83	128,30
01.05.20	C3467	FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO DE CHUMBADOR PARABOULT DE 3/4" a 1"	unidade	20,00	58,63	1.172,60
01.05.21	C3091	LIMPEZA COM JATO DE AREIA/ÁGUA	metro²	2,00	44,83	89,66
01.05.22	C3095	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE C/ ESCOVA DE AÇO	metro²	100,00	2,57	257,00
01.05.23	C2138	RECUPERAÇÃO CONCRETO, C/REFORÇO E RECONSTITUIÇÃO "GROUT"	metro²	15,00	327,93	4.918,95
01.05.24	C2140	RECUPERAÇÃO DE CONCRETO, S/REFORÇO RECONSTITUIÇÃO ARGAMASSA POLIMÉRICA	metro²	150,00	206,94	31.041,00
01.06	01.06	PAREDES E PAINÉIS				832,15
01.06.01	C0073	ALVENARIA DE TIJOLO CERÂMICO FURADO (9x19x19)cm C/ARGAMASSA MISTA DE CAL HIDRATADA ESP.=10cm	metro²	10,00	26,41	264,10
01.06.02	C0074	ALVENARIA DE TIJOLO CERÂMICO FURADO (9x19x19)cm C/ARGAMASSA MISTA DE CAL HIDRATADA ESP=20 cm	metro²	5,00	46,81	234,05
01.06.03	C0075	ALVENARIA DE TIJOLO COMUM C/ARGAMASSA MISTA DE CAL HIDRATADA 1:2:8 ESP=5 cm	metro²	5,00	22,84	114,20
01.06.04	C0076	ALVENARIA DE TIJOLO COMUM C/ARGAMASSA MISTA DE CAL HIDRATADA 1:2:8 ESP=10 cm	metro²	5,00	43,96	219,80
01.07	01.07	IMPERMEABILIZAÇÃO				1.231,00
01.07.01	C1460	IMPERMEABILIZAÇÃO INTERNA C/ CIMENTO IMPERMEABILIZANTE ESTRUTURAL	metro²	20,00	9,60	192,00
01.07.02	C1461	IMPERMEABILIZAÇÃO DE ÁREAS SUJEITAS À UMIDADE C/ APLICAÇÃO DE DUAS DEMÃO'S DE IMPERMEABILIZANTE ESTRUTURAL DILUÍDO C/ ÁGUA E EMULSÃO ADESIVA TRAÇO 12:4:1	metro²	40,00	6,88	275,20
01.07.03	C2842	IMPERMEABILIZAÇÃO C/ CIMENTO CRISTALIZANTE, BASE ACRÍLICA	metro²	20,00	38,19	763,80

01.08	01.08	PROTEÇÃO TÉRMICA				203,00
01.08.01	C1502	ISOLAMENTO TÉRMICO C/MANTAS DE FIBRA DE VIDRO ENSACADAS ESP.= 5cm	metro ²	4,00	50,75	203,00
01.09	01.09	PISOS				804,40
01.09.01	C1864	PEDRA PORTUGUESA - COR BRANCA	metro ²	10,00	40,93	409,30
01.09.02	C3445	PISO INTERTRAVADO TIPO TIJOLINHO (19,9x10x4)cm COLORIDO	metro ²	10,00	39,51	395,10
01.10	01.10	INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS				132.760,51
01.10.01	C0323	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 800mm	metro	24,00	43,88	1.053,12
01.10.02	C0324	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 900mm	metro	24,00	55,38	1.329,12
01.10.03	C0307	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 1000mm	metro	24,00	64,90	1.557,60
01.10.04	C0309	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 1100mm	metro	24,00	73,43	1.762,32
01.10.05	C0310	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 1200mm	metro	12,00	84,13	1.009,56
01.10.06	C0322	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 75mm	metro	200,00	3,17	634,00
01.10.07	C0308	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 100mm	metro	200,00	5,15	1.030,00
01.10.08	C0311	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 150mm	metro	200,00	6,89	1.378,00
01.10.09	C0312	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 200mm	metro	200,00	8,30	1.660,00
01.10.10	C0313	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 250mm	metro	200,00	10,09	2.018,00
01.10.11	C0314	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 300mm	metro	200,00	12,81	2.562,00
01.10.12	C0315	ASSENTAMENTO DE TUBOS, PEÇAS E CONEXOES EM FdFo, JE DN 350mm	metro	200,00	15,30	3.060,00
01.10.13	C1680	LUVA BIPARTIDA FERRO FUNDIDO D= 75mm (3")	unidade	2,00	131,08	262,16
01.10.14	C1682	LUVA BIPARTIDA FERRO FUNDIDO. D=100mm (4")	unidade	2,00	174,49	348,98
01.10.15	C1681	LUVA BIPARTIDA FERRO FUNDIDO D=150mm (6")	unidade	2,00	303,19	606,38
01.10.16	C0286	ASSENTAMENTO DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC, JE DN 300mm	metro	100,00	4,50	450,00
01.10.17	C0287	ASSENTAMENTO DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC, JE DN 350mm	metro	100,00	5,01	501,00
01.10.18	C0292	ASSENTAMENTO DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC, JE DN 75mm	metro	100,00	1,14	114,00
01.10.19	C0281	ASSENTAMENTO DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC, JE DN 100mm	metro	100,00	1,50	150,00
01.10.20	C0283	ASSENTAMENTO DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC, JE DN 150mm	metro	150,00	2,18	327,00
01.10.21	C0284	ASSENTAMENTO DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC, JE DN 200mm	metro	150,00	2,85	427,50
01.10.22	C0285	ASSENTAMENTO DE TUBOS E CONEXÕES EM PVC, JE DN 250mm	metro	150,00	3,68	552,00
01.10.23	C4329	AQUISIÇÃO E ASSENTAMENTO DE TUBO PVC RÍGIDO PBA DEFdFo, INCLUSIVE CONEXÕES - DN 150	metro	100,00	75,23	7.523,00
01.10.24	C4330	AQUISIÇÃO E ASSENTAMENTO DE TUBO PVC RÍGIDO PBA DEFdFo, INCLUSIVE CONEXÕES - DN 100	metro	100,00	48,82	4.882,00
01.10.25	C4195	ASSENTAMENTO DE TUBO, PEÇAS E CONEXOES EM PRFV, JE DN 800mm	metro	150,00	15,45	2.317,50
01.10.26	C4196	ASSENTAMENTO DE TUBO, PEÇAS E CONEXOES EM PRFV, JE DN 900mm	metro	48,00	17,40	835,20
01.10.27	C4197	ASSENTAMENTO DE TUBO, PEÇAS E CONEXOES EM PRFV, JE DN 1000mm	metro	150,00	19,70	2.955,00
01.10.28	C4198	ASSENTAMENTO DE TUBO, PEÇAS E CONEXOES EM PRFV, JE DN 1200mm	metro	150,00	23,44	3.516,00
01.10.29	C0303	ASSENTAMENTO DE TUBOS EM CONCRETO, JE D= 800mm	metro	20,00	76,50	1.530,00
01.10.30	C0295	ASSENTAMENTO DE TUBOS EM CONCRETO, JE D=1500mm	metro	7,50	215,82	1.618,65
01.10.31	C0296	ASSENTAMENTO DE TUBOS EM CONCRETO, JE D= 1750mm	metro	7,50	275,24	2.064,30

01.10.32	C0011	ACRÉSCIMO DE CÂMARA EM PV C/ANÉIS DE CONCRETO D= 600mm	metro	10,00	163,38	1.633,80
01.10.33	C0012	ACRÉSCIMO DE CÂMARA EM PV C/ANÉIS DE CONCRETO D=1000mm	metro	10,00	304,67	3.046,70
01.10.34	C2907	POÇO DE VISITA, C/ANEIS DE CONCRETO, PROF. ATE 1.00m, D= 600mm	unidade	6,00	319,91	1.919,46
01.10.35	C2908	POÇO DE VISITA, C/ANEIS DE CONCRETO, PROF. ATE 1.50m, D=1000mm	unidade	6,00	895,22	5.371,32
01.10.36	C0824	COMPORTA EM MADEIRA TRATADA C/ÓLEO DE LINHAÇA, CALHA ALUMÍNIO	metro²	50,00	76,83	3.841,50
01.10.37	C0823	COMPORTA EM FIBRA, CALHA EM ALUMÍNIO	metro²	50,00	413,25	20.662,50
01.10.38	C2983	VERTEDOURO TRIANGULAR EM FIBRA E CANTONEIRA DE ALUMÍNIO	metro²	20,00	225,36	4.507,20
01.10.39	C2982	VERTEDOURO TRIANGULAR EM CHAPA DE ALUMÍNIO ESP. 3/16" (50x40)cm	unidade	20,00	82,40	1.648,00
01.10.40	C0663	CALHA PARSHALL W:3" (FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO)	unidade	2,00	1.998,52	3.997,04
01.10.41	C0664	CALHA PARSHALL W:6"(FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO)	unidade	1,00	3.784,01	3.784,01
01.10.42	C0665	CALHA PARSHALL W:9"(FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO)	unidade	1,00	5.597,58	5.597,58
01.10.43	C2865	LIGAÇÃO PREDIAL D'ÁGUA PADRÃO CAGECE	unidade	10,00	25,32	253,20
01.10.44	C2916	RAMAL PREDIAL DE ESGOTO EM PVC 100mm, C/PAVIMENTO EM ASFALTO	metro	12,00	40,70	488,40
01.10.45	C2918	RAMAL PREDIAL DE ESGOTO EM PVC 100mm, S/ PAVIMENTO	metro	12,00	27,19	326,28
01.10.46	C2856	LAJE DE FUNDO P/POÇO DE VISITA C/ANEIS PRE-MOLDADO D=1000mm	unidade	5,00	284,17	1.420,85
01.10.47	C2855	LAJE DE FUNDO P/POÇO DE VISITA C/ANEIS PRE-MOLDADO D=1200mm	unidade	5,00	339,34	1.696,70
01.10.48	C1948	PONTO HIDRÁULICO, MATERIAL E EXECUÇÃO	ponto	5,00	120,42	602,10
01.10.49	C1079	DESOBSTRUÇÃO DE TUBULAÇÕES	metro	180,00	11,63	2.093,40
01.10.50	C1950	PONTO SANITÁRIO, MATERIAL E EXECUÇÃO	ponto	5,00	105,18	525,90
01.10.51	C1248	ENVELOPE DE CONCRETO P/TUBOS PVC ENTERRADO, TIPO C, FCK= 13,5MPa	metro³	40,00	389,27	15.570,80
01.10.52	C1250	ENVELOPE DE CONCRETO P/PROTEÇÃO DE TUBO PVC ENTERRADO	metro	300,00	9,21	2.763,00
01.10.53	C2854	LAJE DE FUNDO P/POÇO DE VISITA C/ANEIS PRE-MOLDADO D= 600mm	unidade	6,00	162,73	976,38
01.11	01.11	SERVIÇOS OPERACIONAIS				34.711,24
01.11.01	C0795	CHUMBAMENTO TUBULAÇÃO NO POÇO VISITA (BLOCO DE CONCRETO)	unidade	5,00	38,09	190,45
01.11.02	C3523	FORNECIMENTO E MONTAGEM DE PLACA DE FIBRA DE 2,50mX1,20m, ESP. 3mm P/ FLOCULADOR	metro²	5,00	138,97	694,85
01.11.03	C0817	COLOCAÇÃO TUBO CONCRETO PB D=1000 EM PV C/REJUNT./TRANSPORTE	unidade	2,00	192,89	385,78
01.11.04	C2817	EXECUÇÃO DE CALHA EM CONCRETO NO POÇO DE VISITA	unidade	2,00	54,16	108,32
01.11.05	C2889	NIVELAMENTO DE TAMPÃO EM POÇO DE VISITA	unidade	55,00	114,60	6.303,00
01.11.06	C2977	TAMPONAMENTO PROVISÓRIO DE POÇO DE VISITA	unidade	15,00	34,21	513,15
01.11.07	C0514	BY-PASS EM REDE DE ESGOTO	unidade	43,00	38,40	1.651,20
01.11.08	C2951	SONDAGEM E INSPEÇÃO EM POÇO DE VISITA	unidade	55,00	9,81	539,55
01.11.09	C2934	RECUPERAÇÃO DE CAIXA DE INSPEÇÃO	unidade	30,00	44,78	1.343,40
01.11.10	C0231	ASSENTAMENTO DE TAMPÃO FcFo P/ POÇO DE VISITA	unidade	50,00	23,03	1.151,50
01.11.11	C2866	LIMPEZA DE PV PROF. ATÉ 2.00m C/EQUIPAMENTO A VÁCUO	unidade	40,00	17,52	700,80
01.11.12	C2871	LIMPEZA DE PV PROF. 2,01 a 3,00m C/EQUIPAMENTO A VACUO	unidade	40,00	22,70	908,00
01.11.13	C2867	LIMPEZA DE PV PROF. MAIOR QUE 3.00m C/EQUIPAMENTO A VÁCUO	unidade	30,00	37,81	1.134,30
01.11.14	C2868	LIMPEZA DE PV's PROF. ATE 2,00m, MANUAL	unidade	40,00	51,00	2.040,00

01.11.15	C2869	LIMPEZA DE PV's PROF. ENTRE 2.00 A 3.00m, MANUAL	unidade	30,00	76,62	2.298,60
01.11.16	C2870	LIMPEZA DE PV's PROF. MAIOR QUE 3.00m, MANUAL	unidade	20,00	102,23	2.044,60
01.11.17	C2725	DESOBSTRUÇÃO EM REDE ENTRE PV's DN ATE 200mm, C/EQUIP.A JATO	unidade	100,00	13,62	1.362,00
01.11.18	C2724	DESOBSTRUÇÃO EM REDE ENTRE PV's DN 200,01 a 400mm, C/EQUIP. A JATO	unidade	100,00	13,62	1.362,00
01.11.19	C2721	DESOBSTRUÇÃO E LIMPEZA DE REDE ENTRE PV's DN ATE 200 C/VARETA	unidade	40,00	42,41	1.696,40
01.11.20	C2720	DESOBSTRUÇÃO E LIMPEZA DE REDE ENTRE PV's DN 200,01 a 400 C/VARETA	unidade	70,00	85,15	5.960,50
01.11.21	C2988	DESOBSTRUÇÃO E LIMPEZA DE REDE ESGOTO ENTRE PV's (INCLUSIVE)	metro	1.100,00	1,38	1.518,00
01.11.22	C2935	RECUPERAÇÃO TUBULAÇÃO FoFo DN 250mm (CORTE E DESBASTE PONTA)	unidade	12,00	40,11	481,32
01.11.23	C4200	COLOCAÇÃO DE VENTOSA EM REDE EM OPERAÇÃO DN 150 A 200	unidade	2,00	161,76	323,52
01.12	01.12	PAVIMENTAÇÃO DO SISTEMA VIÁRIO				40.669,90
01.12.01	C2895	PAVIMENTAÇÃO EM PEDRA TOSCA C/ REJUNTAMENTO (AGREGADO ADQUIRIDO)	metro²	140,00	29,88	4.183,20
01.12.02	C2896	PAVIMENTAÇÃO EM PEDRA TOSCA S/ REJUNTAMENTO (AGREGADO ADQUIRIDO)	metro²	800,00	17,84	14.272,00
01.12.03	C2893	PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍEDO C/ REJUNTAMENTO (AGREGADO ADQUIRIDO)	metro²	200,00	41,69	8.338,00
01.12.04	C3945	CORREÇÃO DE DEFEITOS (ESPALHAMENTO MANUAL E COMPACTAÇÃO DE MISTURA BETUMINOSA)	metro³	20,00	106,19	2.123,80
01.12.05	C3952	RECOMPOSIÇÃO MANUAL DE ATERRO	metro³	40,00	75,01	3.000,40
01.12.06	C3953	RECOMPOSIÇÃO MECANIZADA DE ATERRO	metro³	150,00	14,25	2.137,50
01.12.07	C3100	RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PEDRA TOSCA C/REAPROVEITAMENTO	metro²	900,00	7,35	6.615,00
01.13	01.13	CONSERVAÇÃO DO SISTEMA VIÁRIO				78.866,00
01.13.01	C3101	RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍEDO C/REAPROVEITAMENTO	metro²	450,00	9,56	4.302,00
01.13.02	C2925	RECOMPOSIÇÃO DE CAPA EM AREIA ASFÁLTICA (AAUQ), ESP.= 5cm	metro²	1.700,00	34,11	57.987,00
01.13.03	C2926	RECOMPOSIÇÃO DE CAPA EM CONCRETO ASFALTICO (CBUQ), ESP.= 5cm	metro²	20,00	34,55	691,00
01.13.04	C2927	RECOMPOSIÇÃO DE MEIO FIO EM CONCRETO	metro	90,00	8,06	725,40
01.13.05	C2928	RECOMPOSIÇÃO DE MEIO FIO EM PEDRA GRANITICA	metro	90,00	7,81	702,90
01.13.06	C2929	RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍEDO C/REJUNTAMENTO	metro²	450,00	20,31	9.139,50
01.13.07	C2930	RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍEDO S/REJUNTAMENTO	metro²	120,00	13,23	1.587,60
01.13.08	C2931	RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PEDRA PORTUGUESA	metro²	60,00	16,38	982,80
01.13.09	C2932	RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PEDRA TOSCA C/REJUNTAMENTO	metro²	90,00	12,82	1.153,80
01.13.10	C2933	RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PEDRA TOSCA S/REJUNTAMENTO	metro²	200,00	7,97	1.594,00
01.14	01.14	URBANIZAÇÃO/PAISAGISMO				879,00
01.14.01	C1785	MANUTENÇÃO MENSAL P/PODA E LIMPEZA DE ARBUSTOS	metro²	1.000,00	0,02	20,00
01.14.02	C1430	GRAMA EM PLACAS E=6 CM FORNECIMENTO E PLANTIO	metro²	100,00	8,59	859,00
01.15	01.15	MUROS E FECHAMENTOS				11.221,70

01.15.01	C2975	TAMPA DE INSPEÇÃO REMOVÍVEL EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO E=1/16", 70 X 70CM - PADRÃO CAGECE	unidade	40,00	103,28	4.131,20
01.15.02	C2976	TAMPA DE INSPEÇÃO REMOVÍVEL EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO E=1/16", 90 X 70CM PADRÃO CAGECE	unidade	50,00	141,81	7.090,50
01.16	01.16	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS				33.049,70
01.16.01	C3260	CARREGADEIRA DE PNEUS 1,70 M3 (ALUGUEL)	hora	70,00	101,74	7.121,80
01.16.02	C3261	CARREGADEIRA DE PNEUS 3,00 M3 (ALUGUEL)	hora	25,00	164,54	4.113,50
01.16.03	C3264	COMPACTADOR DE PNEUS AUTOPROPELIDO (ALUGUEL)	hora	45,00	99,10	4.459,50
01.16.04	C3288	MOTONIVELADORA (ALUGUEL)	hora	30,00	132,37	3.971,10
01.16.05	C3309	RETROSCAVADEIRA DE PNEUS (ALUGUEL)	hora	80,00	67,42	5.393,60
01.16.06	C3313	TRATOR DE ESTEIRAS COM LÂMINA E ESCARIFICADOR (ALUGUEL)	hora	20,00	163,51	3.270,20
01.16.07	C3255	CAMINHÃO BASCULANTE 6 M3	kilômetro	4.000,00	1,18	4.720,00
01.17	01.17	DIVERSOS				6.923,20
01.17.01		PINTURA DE VEÍCULO - PADRÃO CAGECE	unidade	10,00	62,97	629,70
01.17.02		AQUISIÇÃO DE SISTEMA DE COMUNICAÇÃO EM VEÍCULO	unidade	10,00	629,35	6.293,50
TOTAL GERAL						1.022.307,14

ANEXO D - MODELO DE CRONOGRAMA FÍSICO E CRONOGRAMA FINANCEIRO(*)

ANEXO D - CRONOGRAMA FÍSICO (EM DIAS CORRIDOS)

CÓDIGO	GRUPO DE INSUMOS	30	60	90	120	150	180	210	240	270	300	330	360	390	420	450	480	510	540	570	600	630	660	690	720
01	SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNMTE	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,09%

ANEXO D - MODELO DE CRONOGRAMA FINANCEIRO(*)

ANEXO D - CRONOGRAMA FINANCEIRO (EM DIAS CORRIDOS)

CÓDIGO	GRUPO DE INSUMOS	30	60	90	120	150	180	210	240	270	300	330	360
01	SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNMTE	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21
	VALOR DO PERÍODO	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21
	VALOR ACUMULADO	42.630,21	85.260,42	127.890,63	170.520,84	213.151,05	255.781,26	298.411,47	341.041,68	383.671,89	426.302,10	468.932,31	511.562,52
	PERCENTUAL DO PERÍODO	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%
	PERCENTUAL ACUMULADO	4,17%	8,34%	12,51%	16,68%	20,85%	25,02%	29,19%	33,36%	37,53%	41,70%	45,87%	50,04%

<u>390</u>	<u>420</u>	<u>450</u>	<u>480</u>	<u>510</u>	<u>540</u>	<u>570</u>	<u>600</u>	<u>630</u>	<u>660</u>	<u>690</u>	<u>720</u>
42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	41.812,36
42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	42.630,21	41.812,36
554.192,73	596.822,94	639.453,15	682.083,36	724.713,57	767.343,78	809.973,99	852.604,20	895.234,41	937.864,62	980.494,83	1.022.307,14
4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,17%	4,09%
54,21%	58,38%	62,55%	66,72%	70,89%	75,06%	79,23%	83,40%	87,57%	91,74%	95,91%	100,00%

ANEXO E – MODELO DE CARTA DE PROPOSTA COMERCIAL (*)

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE, contendo endereço, telefone e fax)

Local e data

À
Comissão Especial de Licitação 02

Fortaleza - Ceará

Ref.: TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029 - CAGECE

Prezados Senhores,

Apresentamos a V.Sas. nossa proposta para execução dos serviços objeto do Edital de TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029-CAGECE, pelo preço global de R\$ _____ (_____), com prazo de execução de _____ (_____) meses.

Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, indicando para esse fim o Sr. _____, Carteira de Identidade nº. _____ expedida em __/__/____, Órgão Expedidor _____ e CNPJ nº _____, como representante legal desta empresa.

Informamos que o prazo de validade da nossa proposta é de _____ (_____) dias, a contar da data de abertura da licitação.

Finalizando, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital da licitação e seus anexos.

Atenciosamente,

.....
FIRMA PROPONENTE / CNPJ

.....
REPRESENTANTE LEGAL / CPF
assinatura legível ou seguidade carimbo



ANEXO F – MODELO DE COMPROMISSO DE PARTICIPAÇÃO

(NÃO UTILIZADO)

ANEXO G – MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISITA AO LOCAL (*)

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

Local e data

À

Comissão Especial de Licitação 02

Fortaleza - Ceará

Ref.: TOMADA DE PREÇO Nº 20100029 - CAGECE

Prezados Senhores,

Pelo presente declaramos expressamente que a empresa _____, através de seu responsável técnico conhece o local e a região onde serão executados os **SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS ELEVATÓRIAS DE ESGOTO DA UNMTE EM FORTALEZA-CE, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS**, e tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais que possam influir direta ou indiretamente na sua execução. Outrossim, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas na TOMADA DE PREÇO da licitação e seus anexos.

Atenciosamente,

FIRMA PROPONENTE / CNPJ

REPRESENTANTE LEGAL / CPF
assinatura legível ou seguida de carimbo

Aprovo:

Representante da CAGECE (nome completo e assinatura)

ANEXO H - MODELO DE DECLARAÇÃO – EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA (*)

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

À
Comissão Especial de Licitação 02

Ref.: TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029 - CAGECE

DECLARAÇÃO

....., inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescida pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(DATA)

REPRESENTANTE LEGAL / CPF
assinatura legível ou seguida de carimbo

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

**ANEXO I – MODELO DE CARTA DE FIANÇA BANCÁRIA - GARANTIA DE
EXECUÇÃO DO CONTRATO (*)**

(PAPEL TIMBRADO DA INSTITUIÇÃO FINANCEIRA)

Local e data

À
Comissão Especial de Licitação 02

Fortaleza-CE

Ref.: TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029 - CAGECE

Prezados Senhores,

Pela presente Carta de Fiança, o Banco XXXXXXXXXX, com sede à rua XXXXXXXXXX, por seus representantes infra-assinados, declara-se fiador e principal pagador, com expressa renúncia dos benefícios estatuídos no Artigo 827 do Código Civil Brasileiro, da Firma XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, sediada à rua XXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ nº XXXXXXXXX, na importância de R\$ XXXXXX (XXXXXXXXXXXX), correspondente a XX% (XXXXXX por cento) do valor do Contrato, a qual será reajustada a partir da data de entrega dos Documentos de Habilitação e Propostas Comerciais da TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029/CAGECE, na mesma periodicidade e fórmula de reajuste constante do Contrato nº /2010/CAGECE, datado de XXXXXX.

A presente fiança é prestada para o fim específico de garantir o cumprimento, por parte de nossa afiançada, das obrigações estipuladas no Contrato antes referido, celebrado, por nossa afiançada e a Companhia de Água e Esgoto do Ceará – CAGECE.

Por força da presente fiança e em consonância com o Contrato acima indicado, obriga-se este Banco a pagar à CAGECE, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contado do simples aviso que pela mesma lhe for dado, até o limite do valor fixado acima, quaisquer importâncias cobertas por esta fiança.

Esta garantia, vigorará pelo prazo superior a XXX (XXXXXXXX) dias do prazo do Contrato acima mencionado e seu(s) aditamento(s), até a extinção de todas as obrigações assumidas por nossa afiançada através do referido Contrato. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor, o valor desta garantia será aditado no valor proporcional ao montante acrescido ao Contrato.

Nenhuma objeção ou oposição da nossa afiançada será admitida ou invocada por este Banco para o fim de escusar do cumprimento da obrigação assumida neste ato e por este instrumento perante Companhia de Água e Esgoto do Ceará - CAGECE.

Declara, ainda, este Banco fiador que a presente fiança está devidamente contabilizada e que satisfaz às determinações do Banco Central do Brasil e aos preceitos da legislação bancária aplicáveis e que os signatários deste instrumento estão autorizados a prestar a presente fiança. Declara, finalmente, que está autorizado pelo Banco Central do Brasil a

expedir Carta de Fiança e que o valor da presente se contém dentro dos limites que lhe são autorizados pela referida entidade federal.

A presente fiança foi emitida em 01 (uma) única via.

Local e data

Nome do Representante Legal
(Reconhecer a firma)

ANEXO J - MODELO DE FICHA DE DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL (*)

Dados pessoais do(s) representante(s) e/ou procurador(es) da futura CONTRATADA, indicado(s) para assinatura do Contrato:

NOME : _____

NACIONALIDADE : _____

ESTADO CIVIL : _____

PROFISSÃO : _____

RG : _____

CNPJ : _____

DOMICÍLIO : _____

CIDADE : _____

UF : _____

FONE : _____

E-MAIL : _____

FAX : _____

ANEXO L – MINUTA DO CONTRATO (*)

**CONTRATO /2010/CAGECE
ORIUNDO DA TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029- CAGECE
PROCESSO SPU Nº 10209845-0**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A
COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO DO CEARÁ –
CAGECE, E A EMPRESA XXXXXXXXX, PARA OS
FINS NELE INDICADOS.**

Aos XX (XXXXXX) dias do mês de XXXXXX do ano de 2010, a COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO DO CEARÁ – CAGECE, situada na Rua Dr. Lauro Vieira Chaves, n.º 1030 – Vila União, Fortaleza, Ceará Brasil, inscrita no CNPJ sob o n.º07.040.108/0001-57, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Diretor-Presidente Dr. Henrique Viera Costa Lima, brasileiro, casado, engenheiro civil e pelo Diretor de Gestão Empresarial, Dr. Carlos Alberto Jucá Ribeiro, administrador, brasileiro, solteiro, residentes e domiciliados nesta cidade de Fortaleza/CE, e a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX estabelecida na rua XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, na cidade XXXXXXXXXXXX, estado XXXXXXXXXXXX, Brasil, inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CGF sob nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, aqui denominada de CONTRATADA, neste ato representada por seu representante legal XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado na cidade de XXXXXXXX, estado XXXXXX, RESOLVEM celebrar este CONTRATO, em conformidade com as disposições contidas na lei nº 8.666/93, e suas alterações, na TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029/CAGECE, seus anexos e na proposta da CONTRATADA, independentemente de transcrição e mediante as Cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO

1.1. O presente CONTRATO tem como fundamento a Lei nº 8.666/93 e suas alterações e a Resolução Nº 26 de 16 de agosto de 2001, expedida pela Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará (ARCE), no que couber, a TOMADA DE PREÇOS Nº 20100029/CAGECE e seus anexos, devidamente homologada pelo Sr. Diretor-Presidente, a proposta da CONTRATADA, tudo parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. É objeto deste contrato a **EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS DE ESGOTO DA UNMTE EM FORTALEZA-CE, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS**, devidamente especificados no **ANEXO A – TERMO DE REFERÊNCIA** e quantificados no **ANEXO C – PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS**, conforme Edital de Tomada de Preços Nº 20100029/CAGECE, em **Regime de Empreitada por Preço Unitário**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E DA FONTE DE RECURSOS

3.1 O objeto deste Contrato será pago com **RECURSOS PRÓPRIOS**, no valor de **R\$ xxx xxx xxx** (xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxx).

CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS

4.1 Os serviços objeto deste Contrato deverão ser executados e concluídos dentro do prazo de **720 (setecentos e vinte) dias** contados a partir da assinatura da Ordem de Serviço pela CONTRATADA.

4.2 Os pedidos de prorrogação de prazo serão dirigidos a CAGECE e deverão se fazer acompanhar de um relatório circunstanciado e do novo cronograma físico e cronograma financeiro adaptado às novas condições propostas. Esses pedidos serão analisados e julgados pela Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE.

4.3. Os pedidos de prorrogação de prazos serão dirigidos à Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, até 30 (trinta) dias antes da data do término do prazo contratual.

4.4. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificados no prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceitos pela CAGECE, não serão considerados como inadimplemento contratual.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO

5.1. Os preços são fixos e irremovíveis pelo período de 12 (doze) meses da apresentação da proposta comercial. Após os 12 (doze) meses os preços contratuais serão reajustados, tomando-se por base a data da apresentação da proposta, pela variação do Índice INCC, COLUNA 30, constante da revista "CONJUNTURA ECONOMICA", editada pela Fundação Getúlio Vargas.

5.1.1. No cálculo dos reajustes se utilizará a seguinte fórmula:

$$R = V \left[\frac{I - I_0}{I_0} \right], \text{ onde:}$$

R = Valor do reajuste procurado.

V = Valor contratual dos serviços a serem reajustados.

I₀ = Índice inicial – correspondente ao mês da entrega da proposta.

I = Índice final – correspondente ao mês de aniversário anual da proposta.

5.2. A aplicação do reajuste se fará a partir do 13º mês após a data-limite da apresentação da proposta de preços, sendo que o seu valor percentual (calculado com a aplicação da fórmula acima) se manterá fixo por 12 meses, e assim sucessivamente a cada 12 meses.

5.3. A data base de referência da proposta de preços será a data de apresentação da proposta de preços, e os possíveis reajustes, calculados a partir desta.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado conforme segue:

6.1.1. Apresentação pela Contratada dos Boletins de Medição, à Fiscalização da CAGECE.

6.1.2. Após constatação da realização dos serviços, a Fiscalização aprovará os Boletins de Medição, encaminhando para o devido pagamento.

6.2. A fatura relativa aos serviços executados no período de cada mês civil, deverá ser apresentada a CAGECE, até o quinto dia útil do mês subsequente à realização dos serviços, para fins de conferência e atestação.

6.3. A CONTRATADA se obriga a apresentar junto à fatura, cópia da quitação das seguintes obrigações patronais referentes ao mês anterior ao do pagamento:

a) Cópia da quitação do recolhimento das contribuições devidas ao INSS (parte do empregador e parte do empregado), relativas aos empregados envolvidos na execução do objeto deste instrumento.

b) Documentação de Regularidade Fiscal referente ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS e ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço – **FGTS**.

c) Comprovante de recolhimento do **PIS e ISS**, quando for o caso, dentro de 20 (vinte) dias a partir do recolhimento destes encargos.

6.3.1. O pagamento de cada fatura dependerá da apresentação dos documentos e quititações acima referidos.

6.4. Caso a medição seja aprovada pela Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, o pagamento será efetuado no 30º (trigésimo) dia após a aprovação da medição pelo gestor do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DEVERES DA CONTRATADA

7.1. A CONTRATADA deverá iniciar os serviços após a emissão da Ordem de Serviço pela CAGECE.

7.2. Além da Ordem de Serviço do contrato, serão expedidas Ordens de Serviço Específicas para os diversos tipos de serviços relacionados na Planilha de Orçamento, conforme modelo em anexo.

7.3. As Ordens de Serviço Específicas deverão ser assinadas pela CONTRATADA em até 48 horas da sua emissão pela CAGECE e ter seus serviços sempre iniciados em no máximo 5 (cinco) dias após sua assinatura, exceto para as OSE de Serviços Emergenciais que deverão ser iniciados em até 24 (vinte e quatro) horas a contar da solicitação feita pela da UN-MTE.

7.3.1. Para os Serviços Emergenciais, a CONTRATADA deverá providenciar em até 1 (uma) hora a contar da solicitação da UN-MTE, a sinalização e isolamento da área.

7.3.2. Para os serviços de maior complexidade que necessitem da utilização dos equipamentos citados no subitem 7.23, a CONTRATADA deverá empregá-los em um prazo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da solicitação da UN-MTE..

7.4. A CONTRATADA deverá dispor de meios de comunicação 24 horas (fax, e-mail e celular).

7.5. O engenheiro civil responsável pela condução do contrato (subitem 7.17) deverá se reunir semanalmente, ou em frequência a ser definida pela FISCALIZAÇÃO, com a equipe técnica da UN para tratar do andamento do contrato.

7.6. Durante a execução dos serviços a CONTRATADA deverá fixar placa de obra, conforme modelo anexo. Fica a CONTRATADA obrigada a confeccionar e colocar, nos locais indicados pela FISCALIZAÇÃO, num prazo de até 5 (cinco) dias contados a partir da data de assinatura da Ordem de Serviço Específica, as placas anteriormente mencionadas. Os serviços emergenciais estão dispensados desta exigência.

7.7. A CONTRATADA fornecerá toda a mão de obra, materiais, transporte, equipamentos e acessórios necessários e adequados à execução dos serviços. Os materiais fornecidos deverão ser submetidos à aprovação da FISCALIZAÇÃO da CAGECE.

7.8. Todo material e insumos a ser empregado deverá ser novo, de primeira qualidade e avaliados pela FISCALIZAÇÃO antes de sua utilização, sendo respeitadas fielmente o prazo de validade e as especificações referentes aos mesmos.

7.9. Deverão ser empregadas ferramentas adequadas ao tipo de serviço a executar. Os equipamentos a empregar deverão apresentar perfeitas condições de funcionamento e ser adequados aos fins a que serão destinados.

7.10. É de inteira responsabilidade da empresa CONTRATADA a integridade e a guarda dos materiais abrigados nos locais de aplicação, não cabendo à CAGECE responder por roubos, atos de vandalismo, deterioração ou depredação dos mesmos que por ventura vierem a ocorrer durante a execução dos serviços. A vigilância dos equipamentos e materiais pertinentes à execução dos serviços, inclusive sinalização de segurança e advertência, será efetuada ininterruptamente até a conclusão e recebimento dos serviços pela FISCALIZAÇÃO.

7.11. A mão-de-obra destinada à execução dos serviços, deverá ser obrigatoriamente bem qualificada e experimentada em serviços dessa natureza, podendo a CONTRATANTE solicitar a substituição do prestador, caso o mesmo não corresponda ao bom desempenho dos serviços contratados. Será exigido o fornecimento de relação de todos os profissionais envolvidos no desempenho dos serviços, bem como certidão negativa de antecedentes criminais e respectivos contatos à FISCALIZAÇÃO.

7.12. A CONTRATADA deverá dispor de todas as permissões, certificados e licenças exigidas por lei para a execução dos trabalhos.

7.13. As especificações quanto à segurança do trabalho são objeto da legislação vigente e das normas de segurança do trabalho. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se

pelos equipamentos de proteção individuais específicos e normatizados para as atividades a serem executadas.

7.14. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor.

7.15. Se a CONTRATADA ficar temporariamente impossibilitada total ou parcialmente, por motivo de força maior, de cumprir suas obrigações e responsabilidade relativas aos serviços contratados, deverá comunicar por escrito, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a existência daqueles motivos, devidamente comprovados, indicando a alteração pretendida, que poderá ser ou não atendida pela CAGECE

7.16. Durante o desenvolvimento dos trabalhos haverá entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE a necessária comunicação a fim de facilitar o acompanhamento e a execução do contrato, através de reuniões, exposições ou outros meios.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

8.1. Fica assegurado à CONTRATANTE o direito de exercer a FISCALIZAÇÃO geral dos serviços objeto deste edital podendo, para esse fim, designar prepostos.

8.2. A CONTRATANTE terá plenos poderes para agir e decidir perante a CONTRATADA, inclusive rejeitando os serviços que estiverem em desacordo com o contrato. A CONTRATADA deverá retirar das instalações das CAGECE em até 48 horas a contar da determinação atinente ao assunto, os materiais recusados pela FISCALIZAÇÃO.

8.3. A existência e a atuação da FISCALIZAÇÃO não eximem a CONTRATADA da responsabilidade única, integral e exclusiva quanto à execução dos serviços e suas implicações próximas ou remotas, sempre de conformidade com o contrato, especificações, código civil e demais leis ou regulamentos vigentes.

8.4. A CONTRATADA deverá colocar à disposição da FISCALIZAÇÃO todos os meios de qualquer natureza, necessários e aptos a permitir a rápida e eficiente medição da obra, inspeção das instalações, dos materiais e dos equipamentos.

8.5. À critério da FISCALIZAÇÃO poderão ser efetuados, periodicamente, ensaios qualitativos dos materiais a empregar.

CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES GERAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

9.1. A CONTRATADA estará obrigada a satisfazer os requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

a) Recrutar pessoas habilitadas e com experiência comprovada fornecendo à CONTRATANTE relação nominal dos profissionais, contendo identidade e atribuição/especificação técnica.

b) Executar o serviço através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou falta que venham a cometer no desempenho de suas funções,

podendo a CAGECE solicitar a substituição daqueles cuja conduta seja julgada inconveniente.

c) Substituir os profissionais nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a boa prestação dos serviços.

d) Facilitar a ação da Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE na inspeção do serviço, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE.

e) Responder perante a CAGECE, mesmo no caso de ausência ou omissão da Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, indenizando-a devidamente por quaisquer atos ou fatos lesivos aos seus interesses, que possam interferir na execução do Contrato, quer sejam eles praticados por empregados, prepostos ou mandatários seus. A responsabilidade se estenderá a danos causados a terceiros, devendo a CONTRATADA adotar medidas preventivas contra esses danos, com fiel observância das normas emanadas das autoridades competentes e das disposições legais vigentes.

f) Responder, perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que a CONTRATADA não deverá, mesmo após o término do CONTRATO, sem consentimento prévio por escrito da CONTRATANTE, fazer uso de quaisquer documentos ou informações especificadas no parágrafo anterior, a não ser para fins de execução do CONTRATO.

g) Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho etc, ficando excluída qualquer solidariedade da CAGECE por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA, com referência às suas obrigações, não se transfere à CAGECE.

h) Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO.

i) Responder, pecuniariamente, por todos os danos e/ou prejuízos que forem causados à União, Estado, Município ou terceiros, decorrentes da prestação dos serviços.

j) Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente.

l) Responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor, inclusive a Lei nº 9.605, publicada no D.O.U. de 13/02/98.

m) Responsabilizar-se perante os órgãos e representantes do Poder Público e terceiros por eventuais danos ao meio ambiente causados por ação ou omissão sua, de seus empregados, prepostos ou contratados.

n) Manter durante toda a execução do serviço, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

o) Manter nos locais dos serviços um "Livro de Ocorrências", onde serão registrados diariamente o andamento das obras e os fatos relativos à sua execução. Os registros feitos receberão o visto da CONTRATADA e da FISCALIZAÇÃO da CAGECE. As justificativas apresentadas para subsidiar as alterações do contrato devem estar inseridas no livro de ocorrência na data de sua ocorrência anexando os registros no pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

10.1. A CONTRATADA estará obrigada a satisfazer aos requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

a) Prestar os serviços de acordo com o **ANEXO A - TERMO DE REFERÊNCIA** e **ANEXO C – PLANILHA DE PREÇOS BÁSICOS**.

b) Atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais normas internacionais pertinentes ao objeto contratado.

c) Responsabilizar-se pela conformidade, adequação, desempenho e qualidade dos serviços e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho.

d) Fornecer toda e qualquer documentação, produzida durante a execução do objeto do Contrato, de forma convencional e em meio digital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1 Será apresentada garantia de execução do Contrato, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor global do Contrato em qualquer das modalidades previstas no subitem 9.2.2 do Edital.

11.2. A devolução da garantia aqui estabelecida será feita no prazo mínimo de 30 (trinta) dias após a apresentação do Termo de Entrega e Recebimento Definitivo.

11.3. Para efeito da devolução de que trata o subitem anterior, a garantia prestada pela CONTRATADA, quando em moeda corrente nacional, será atualizada monetariamente, através da aplicação da Caderneta de Poupança, calculada "pro rata die".

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO DO CONTRATO

12.1 O recebimento dos serviços será feito por equipe ou comissão técnica, constituída pela CAGECE, para este fim.

12.2. O objeto deste Contrato será recebido:

a) Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e Unidade de Negócio Metropolitana de Macrocoleta e Tratamento de Esgoto – UN-MTE, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 30 (trinta) dias da comunicação por escrita da CONTRATADA de aviso de conclusão do serviço.

b) Definitivamente, pela equipe ou comissão técnica, mediante Termo de Entrega e Recebimento Definitivo, circunstanciado, assinado pelas partes, em até 60 (sessenta) dias contados do recebimento provisório, período este de observação ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observando o disposto no art. 69 da Lei nº 8.666/93.

12.3. O Termo de Entrega e Recebimento Definitivo só poderá ser emitido mediante apresentação da baixa do serviço no CREA e no INSS.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 Caso a LICITANTE adjudicatária não atenda ao subitem 9.2.1 do Edital, se recuse a assinar o Contrato ou convidada a fazê-lo não atenda no prazo fixado, garantida prévia e fundamentada defesa, será considerada inadimplente e estará sujeita à seguinte cominação, independentemente de outras sanções previstas na Lei 8.666/93 e suas alterações:

13.1.1. Multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor da sua proposta.

13.2 No caso de atraso na execução dos serviços, independente das sanções civis e penais previstas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, serão aplicadas à CONTRATADA multas de:

a) 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso das parcelas mensais, até o limite de 15 (quinze) dias.

b) 2% (dois por cento) ao mês, cumulativos sobre o valor da parcela não cumprida do Contrato.

13.3. Caso o contrato seja rescindido por culpa da CONTRATADA, esta estará sujeita às seguintes cominações, independentemente de outras sanções previstas na Lei 8.666/93 e suas alterações:

a) Perda integral da garantia de execução do contrato.

b) Multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor da sua proposta.

13.4. As multas aplicadas serão descontadas "ex-officio" de qualquer crédito existente da CONTRATADA ou cobradas judicialmente e terão como base de cálculo o cronograma inicial dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

14.1. A CONTRATANTE poderá rescindir o Contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e de qualquer indenização, nos seguintes casos:

- a) O não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos, por parte da CONTRATADA.
- b) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA.
- c) O cometimento de infrações à Legislação Trabalhista por parte da CONTRATADA.
- d) Razões de interesse público ou na ocorrência das hipóteses do art. 78 do Estatuto das Licitações.
- e) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SUBCONTRATAÇÕES DOS SERVIÇOS

15.1 A Contratada não poderá subcontratar os serviços objeto desta licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 As partes elegem o foro da comarca de Fortaleza - CE, como o único competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste CONTRATO, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

16.2 E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e para um só fim de direito, na presença das testemunhas adiante nomeadas, que a tudo assistiram, na forma da lei.

Fortaleza, de de 2010.

Henrique Vieira Costa Lima
Diretor-Presidente da CAGECE

Carlos Alberto Jucá Ribeiro
Diretor de Gestão Empresarial da CAGECE

Denise Sá Vieira Carrá
Procuradora Jurídica

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Representante da CONTRATADA
C.P.F.:

Testemunhas:

- 1- _____
- 2- _____

**ANEXO M – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO
PORTE (*)**

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

DECLARAÇÃO

(nome /razão social)_____,
inscrita no CNPJ nº_____, por intermédio de seu representante legal
o(a) Sr(a)_____, portador(a) da Carteira
de Identidade nº_____e CPF nº _____, DECLARA,
sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser microempresa ou
empresa de pequeno porte nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum
dos impedimentos previstos no §4 do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Fortaleza, _____ de _____ de 2010.

REPRESENTANTE LEGAL / CPF
assinatura legível ou seguida de carimbo

ANEXO N – MODELO DE DECLARAÇÃO DA PROPONENTE (*)

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

Local e data

À

Comissão Especial de Licitação 02

Fortaleza - Ceará

Ref.: TOMADA DE PREÇO Nº 20100029 - CAGECE

Prezados Senhores,

Pelo presente declaramos expressamente que a empresa _____, se vencedora da licitação, disponibilizará as máquinas e equipamentos, considerados essenciais para o cumprimento do objeto da licitação, conforme especificado no subitem 7.23 do **ANEXO A – TERMO DE REFERÊNCIA**.

Atenciosamente,

FIRMA PROPONENTE / CNPJ

REPRESENTANTE LEGAL / CPF
assinatura legível ou seguida de carimbo